

**СВЕДЕНИЯ\***

**об образовании, квалификации, дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации), профессиональной переподготовке, стаже работы работников юридического лица или индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя), в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства**

(Полное наименование юридического лица/Индивидуальный предприниматель ФИО – полностью)

№	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, факультет, специальность квалификация, серия, номер и дата выдачи документа об образовании № диплома *	Стаж работы **		Сведения о прохождении независимой оценки квалификации (регистрационный номер, дата выдачи, наименование и регистрационный номер ЦОК) Сведения о повышении квалификации (регистрационный номер, дата выдачи документа, наименование программы, наименование учебного заведения) ***	Сведения о подтверждении аттестации по промышленной безопасности ****	Регистрационный номер в Национальном реестре специалистов по организации строительства и дата выдачи *****
				Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организации (выписка из трудовой книжки)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Специалисты по организации строительства							
1.1								
1.2								
2	Иные специалисты	Заполняется в случае выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах с учетом уровня ответственности по одному договору строительного подряда						
2.1								

Приложения:

1) Копии дипломов о высшем образовании по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства, заверенные подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). \*

- 2) Копия трудовой книжки, подтверждающая наличие стажа работы соответственно в организациях, выполняющих строительство на инженерных должностях не менее чем 3 года, наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет, заверенная подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). \*\*
- 3) Копия удостоверения или свидетельства (сертификата или иного документа) государственного образца о повышении квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в 5 лет, заверенная подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). Копия свидетельства о независимой оценке квалификации, заверенная подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). \*\*\*
- 4) Копии протоколов аттестации специалистов по промышленной безопасности, в случае выполнения работ, а также при наличии права работать на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах с учетом уровня (1-ый, 2-ой, 3-ий, 4-ый либо 5-ый уровень) ответственности по одному договору строительного подряда в соответствии с Приказом Ростехнадзора от 06.11.2019 г. № 424, с изменениями и дополнениями, заверенные подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). \*\*\*\*
- 5) Копия уведомления о включении специалиста по организации строительства в национальный реестр специалистов (НРС), копия трудового договора, должностной инструкции (или выписка из должностных инструкций и т.п.), специалиста (Ф.И.О. специалиста). \*\*\*\*\*
- 6) Согласие на обработку персональных данных (оригинал документа).
- 7) Разрешение на работу/патент (для иностранных граждан).

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

- 1) Документ на двух и более листах прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица;
- 2) Копии документов (комплект) на каждого специалиста прошиваются отдельно, заверяются подписью и печатью уполномоченного лица.
- 3) В случае представления ранее в Ассоциацию документов, подтверждающих сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах, за исключением случаев, когда такие документы должны быть в Ассоциации.

Руководитель/

Индивидуальный предприниматель  
(подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*М.П.*

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.