

Проект Положения утвержден:
Правлением Ассоциации «Саморегулируемая
Организация «Строители Чувашии»
Протокол №307 от 26.06.2017 г.

Положение утверждено:
Решением Общего собрания Ассоциации
«Саморегулируемая Организация
«Строители Чувашии»
Протокол № 18 от 24.08.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении Ассоциацией «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ от 01 декабря 2007 г. «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» (далее А «СО «СЧ») и внутренними документами А «СО «СЧ».

1.2. Положение устанавливает порядок осуществления анализа А «СО «СЧ» деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов, и определяет:

- перечень сведений, включаемых в Отчет;
- методику анализа деятельности членов А «СО «СЧ»;
- требования к результату анализа;
- возможности использования результата анализа;
- порядок и сроки предоставления членами А «СО «СЧ» отчета о своей деятельности;
- форму Отчета члена А «СО «СЧ».

1.3. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах А «СО «СЧ», их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов А «СО «СЧ» и осуществления иных функций А «СО «СЧ».

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2.2. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- 2.3. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 2.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2.6. Устав саморегулируемой организации А «СО «СЧ» ;
- 2.7. «Положение о компенсационном фонде возмещения вреда А «СО «СЧ» ;
- 2.8. «Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств А «СО «СЧ»;
- 2.9. «Положение о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил А «СО «СЧ», условий членства в А «СО «СЧ».

2.10. «Положение о членстве в А «СО «СЧ», в том числе о требованиях к членам А «СО «СЧ», о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов».

3. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. **анализ деятельности членов А «СО «СЧ»** - исследование определенных аспектов деятельности членов А «СО «СЧ» на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

3.2. **договор строительного подряда** - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.3. **информационно-телекоммуникационная сеть** – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

3.4. **информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

3.5. **информация о деятельности членов А «СО «СЧ»** - представляемые членами саморегулируемой организации сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;

3.6. **информация, составляющая коммерческую тайну** – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

3.7. **Конкурентные способы заключения договоров** - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

3.8. **конфиденциальная информация** – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в А «СО «СЧ»;

3.9. **личный кабинет члена А «СО «СЧ»** – информационная система в сети Интернет, позволяющая достоверно идентифицировать члена А «СО «СЧ» при взаимодействии с А «СО «СЧ»;

3.10. **методика анализа** - совокупность способов, правил анализа деятельности членов А «СО «СЧ»;

3.11. **обладатель конфиденциальной информации** – лицо, которое владеет конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее соответствующий режим;

3.12. **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.13. **оператор персональных данных** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.14. **отчет члена А «СО «СЧ»** – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов А «СО «СЧ», предоставляемой в А «СО «СЧ» с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

3.15. **отчет А «СО «СЧ» о деятельности членов** - документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов А «СО «СЧ» с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

3.16. **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3.17. **предоставление информации** – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц. Несанкционированным предоставлением информации признается предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

3.18. **предоставление конфиденциальной информации** – передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, саморегулируемой организации в целях выполнения их функций;

3.19. **член А «СО «СЧ»** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в А «СО «СЧ», сведения о котором внесены в реестр членов А «СО «СЧ».

4. Общие положения

4.1. А «СО «СЧ» осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов А «СО «СЧ» за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов А «СО «СЧ» по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

4.2. Члены А «СО «СЧ» обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.3. А «СО «СЧ» устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена А «СО «СЧ» или в отношении которой членом А «СО «СЧ» установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена А «СО «СЧ» или в отношении которой членом А «СО «СЧ» установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена А «СО «СЧ», и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

4.4. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами А «СО «СЧ» и самим А «СО «СЧ», в отношении следующей информации:

1) информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

2) информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

3) о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

4) о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

5) о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

6) об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

7) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

8) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

9) об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

10) о заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда;

11) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

12) информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

4.5. А «СО «СЧ» не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами А «СО «СЧ».

4.6. Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена А «СО «СЧ» к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами А «СО «СЧ».

5. Порядок предоставления отчетов членами А «СО «СЧ»

5.1. В состав Отчета членов А «СО «СЧ» включаются сведения, указанные в приложении 1 к настоящему Положению.

Сведения, установленные в приложении 1 к настоящему Положению, могут запрашиваться при проведении в А «СО «СЧ» плановых и (или) внеплановых проверок в соответствии с Положением о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил А «СО «СЧ», условий членства в А «СО «СЧ», Положением о членстве в А «СО «СЧ», в том числе о требованиях к членам А «СО «СЧ», о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, Положением о компенсационном фонде возмещения вреда А «СО «СЧ» и Положением о компенсационном фонде договорных обязательств А «СО «СЧ».

5.2. После приема юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены А «СО «СЧ», А «СО «СЧ» проводит первичный анализ его деятельности. Вновь принятый член А «СО «СЧ» должен предоставить Отчет (за исключением разделов №3, 6 Отчета) в срок не более 7 дней с даты вступления в силу решения о его приеме в А «СО «СЧ».

5.3. Члены А «СО «СЧ» обязаны предоставить в А «СО «СЧ»:

1) разделы 3, 6 Отчета за прошедший календарный год ежегодно в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным;

2) раздел 2 Отчета за прошедший календарный год ежегодно в срок до 15 мая – календарного года, следующего за отчетным;

3) в случае изменения сведений, представленных ранее в А «СО «СЧ» в составе Отчета или его раздела (за исключением раздела 6 Отчета), новые сведения в составе соответствующего раздела (разделов) Отчета в срок не позднее 3 дней со дня таких изменений;

4) в случае участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, сведения о заключении договора в составе раздела 6 Отчета в срок не позднее 5 дней до заключения соответствующего договора строительного подряда.

5.4. При запросе А «СО «СЧ» сведений в рамках оперативного (ситуационного) анализа члены А «СО «СЧ» обязаны представить запрашиваемые сведения в срок, указанный в таком запросе.

5.5. В А «СО «СЧ» может применяться электронный способ подачи Отчетов, в том числе с использованием системы личного кабинета члена А «СО «СЧ» на официальном сайте А «СО «СЧ», при котором документы могут быть направлены в А «СО «СЧ» посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе.

Использование системы личного кабинета члена А «СО «СЧ» возможно в случае использования в А «СО «СЧ» программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей. В случае направления в А «СО «СЧ» Отчета через личный кабинет члена А «СО «СЧ» в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, он считается представленным надлежащим образом.

А «СО «СЧ» вправе предоставлять информацию и документы членам А «СО «СЧ» посредством размещения в личном кабинете члена А «СО «СЧ». Информация и документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью А «СО «СЧ» и размещенные в личном кабинете члена А «СО «СЧ», считаются официально направленными члену А «СО «СЧ».

6. Способы получения, обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов А «СО «СЧ»

6.1. А «СО «СЧ» получает информацию о деятельности своих членов непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, через личный кабинет члена А «СО «СЧ», электронной почтой и иными способами.

6.2. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в А «СО «СЧ».

6.3. Источниками достоверной информации, используемой А «СО «СЧ» для анализа деятельности членов, является Отчет и документы, установленные приложением 1 к настоящему Положению; сайт члена А «СО «СЧ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; судебные решения; реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти; документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

Отчет и его разделы, установленные приложением 1 к настоящему Положению, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа,

подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанному Отчету, должны быть заверены либо индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в приложении 1 к настоящему Положению.

В случае передачи Отчета и документов, указанных в приложении 1 к настоящему Положению, в форме электронных документов в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Положения, они подписываются и заверяются в порядке, установленном для использования соответствующего программного обеспечения, усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам А «СО «СЧ», их работникам и самой А «СО «СЧ» или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

6.5. А «СО «СЧ» в целях подтверждения соблюдения членом А «СО «СЧ» требований к членству в А «СО «СЧ» в части наличия необходимых специалистов, в качестве оператора производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

6.6. А «СО «СЧ» освобождено от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятого в соответствии с ним внутренних документов А «СО «СЧ» в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

6.7. В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят:

- фамилия, имя, отчество работника,
- фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя);
- наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);
- наименование специальности профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;
- срок действия документа о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;
- сведения о трудовом стаже работника по специальности;
- сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

6.8. Отчеты члена А «СО «СЧ» входят в состав дела члена А «СО «СЧ» и хранятся бессрочно. Полученная информация хранится в составе электронной базы данных А «СО «СЧ».

7. Методика анализа деятельности членов А «СО «СЧ»

7.1. При анализе используются традиционные способы обработки и изучения информации (сравнение, графический, балансовый, средних и относительных чисел, аналитических группировок и пр.).

7.2. В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период.

7.3. Графический способ не имеет в анализе самостоятельного значения, а используется для иллюстрации измерений.

7.4. При анализе и аналитической обработке данных используются доступные технические средства.

7.5. Виды анализа деятельности члена А «СО «СЧ»:

а) предварительный (перспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя после вступления в члены А «СО «СЧ»;

б) последующий (ретроспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности члена А «СО «СЧ» за прошедший период;

в) оперативный (ситуационный) анализ, который проводится в отношении специальных показателей деятельности члена А «СО «СЧ» в зависимости от ситуационных потребностей А «СО «СЧ» по получению определенных сведений или по запросу;

г) комплексный (итоговый) анализ, который проводится за отчетный период времени.

8. Результаты анализа деятельности членов А «СО «СЧ» и их применение

8.1. А «СО «СЧ» на основании всей получаемой информации осуществляет анализ и контроль деятельности членов А «СО «СЧ», а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами А «СО «СЧ».

8.2. Контрольный комитет А «СО «СЧ» проводит итоговый обобщенный анализ деятельности членов.

8.3. Отчет А «СО «СЧ» о деятельности ее членов размещается на официальном сайте А «СО «СЧ».

8.4. Результаты обобщенного анализа деятельности членов А «СО «СЧ» могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

8.5. На основе сравнительного анализа деятельности членов А «СО «СЧ» могут составляться краткосрочные и долгосрочные прогнозы деятельности А «СО «СЧ».

8.6. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов А «СО «СЧ», разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов А «СО «СЧ», разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов А «СО «СЧ».

8.7. Отчет члена А «СО «СЧ» может использоваться для аналитической группировки, сопоставления, сравнения и обобщения информации и статистического учета.

8.8. Результаты анализа могут применяться:

а) результаты первичного анализа деятельности - для выявления первичных показателей деятельности для определения перспектив деятельности члена А «СО «СЧ» и направлений углубленного контроля деятельности члена А «СО «СЧ» по отдельным разделам Отчета;

б) результаты последующего анализа - для объективной оценки результатов деятельности членов А «СО «СЧ» за прошедший период, сопоставления сведений, расчета динамики изменений по отдельным разделам Отчета и результативности осуществления функций А «СО «СЧ».

в) Результаты комплексного анализа - для комплексной (всесторонней) оценки деятельности члена А «СО «СЧ» по отчетным данным за соответствующий период по всем разделам Отчета.

г) Результаты оперативного анализа - в целях контроля за деятельностью членов А «СО «СЧ» (или по запросу сведений) по отдельным разделам Отчета.

8.9. Результаты анализа могут применять в целях оценки деловой репутации члена А «СО «СЧ».

8.10. Результаты анализа могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена А «СО «СЧ».

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение, вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с ч.5. ст. 55.18. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу А «СО «СЧ». В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом А «СО «СЧ» установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом А «СО «СЧ».

Приложение 1

к положению о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

Отчет о деятельности члена А «СО «СЧ»
за _____ год

Раздел № 1
в составе Отчета о деятельности члена А «СО «СЧ»

Общие сведения

№ пп	Реквизиты	Значение		
1	Полное наименование			
2	Сокращенное наименование			
3	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации			
4	ИНН, КПП, дата постановки на учет			
5	Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя			
6	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)			
7	Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)			
9	Адреса электронной почты (e-mail)	e-mail 1	e-mail 2	e-mail 3
10	Адреса сайтов в информационно- коммуникационной сети Интернет			
11	Телефон/факс (с кодом города)			

12	Наименование должности руководителя	
13	ФИО руководителя (полностью)	
14	Дата рождения руководителя	
15	Телефон руководителя	
16	Главный бухгалтер: (ФИО, телефон)	
17	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)	
18	Основной вид деятельности (нужное оставить)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства 2) Осуществление функций технического заказчика 3) Осуществление функций генерального подрядчика 4) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта по договорам, заключаемым в результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ 5) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым напрямую с застройщиком (техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ) 6) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым с генеральным подрядчиком Другое (указать) _____
19	В реализации каких видов строительных проектов участвует Ваша организация: (нужное оставить)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Строительство объектов коммунального хозяйства 2) Строительство социальных объектов 3) Строительство коммерческой недвижимости 4) Строительство промышленных объектов 5) Строительство линейных объектов, в т.ч. дорог 6) Строительство жилья Другой (указать) _____
20	Виды сопутствующей деятельности (при	

	наличии указать)	
21	Основной регион деятельности по строительству (указать)	
22	Дополнительные регионы деятельности по строительству (указать)	
23	Дополнительная информация (по усмотрению юридического лица/индивидуального предпринимателя)	

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Сведения*
о финансово-экономическом положении члена А «СО «СЧ»
за _____ год

Объем работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства составил _____ руб.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/
Индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Прикладываются:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (при предоставлении формы в налоговый орган - с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы № 1 в налоговый орган);

- Копия формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках» (при предоставлении формы в налоговый орган - с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы №2 в налоговый орган);

- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);

- Аудиторское заключение на последнюю отчетную дату (при наличии).

**Сведения
о совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенных
с использованием конкурентных способов заключения договоров, о количестве
договоров**

Совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, за отчетный период составил _____*.

В период с 1 марта этого года по 1 марта следующего года планируем участие в следующих конкурентных процедурах с целью заключения договоров строительного подряда**:

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/
Индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Прикладываются копии договоров, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

** Указывается при наличии информации номер и дата проведения конкурентной процедуры, заказчик, предмет договора и размер обязательств по каждому договору.

Примечание: в случае представления ранее в А «СО «СЧ» копий договоров, подтверждающих указанные сведения, указанные договоры прикладываются в случае их изменения.

Сведения*
о системе контроля качества работ и охране труда

Применяется следующая система контроля качества работ выполняемых работ:

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/
Индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Прикладываются:

- Копия сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001 (при его наличии);
- Копия документа о системе контроля качества и приказа о назначении ответственных за все виды контроля, заверенные руководителем, печатью организации;
- Копия свидетельства об аккредитации собственной испытательной лаборатории или договора на проведение испытаний аккредитованной испытательной лабораторией, перечень контролируемых показателей (область аккредитации);
- Копия документа о подразделении строительного контроля и приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление строительного контроля;
- Копия свидетельства о проверке средств контроля и измерений;
- Перечень технологических карт на работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства;
- Документы, устанавливающие требования к системе охраны труда работников, приказы о назначении лиц, ответственных за проведение мероприятий по охране труда.

Примечание: в случае представления ранее в А «СО «СЧ» документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в них, в составе ответственных лиц на новых лиц или в случае изменения сведений об ответственных лицах, за исключением случаев когда такие документы должны быть в А «СО «СЧ».

**Сведения
об образовании, квалификации, стаже работы,
повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции,
капитального ремонта объектов капитального строительства
(на дату заполнения раздела Отчета)**

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совместительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия***	Сведения об аттестации: дата выдачи срок действия квалификационного аттестата****
				Общий по профессии, специальности и или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций**		
1							
2							

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

** Прикладываются копии трудовых книжек (либо выписки из трудовых книжек), трудовые договоры, должностные инструкции и приказы о наделении полномочиями, подтверждающие указанные сведения.

*** Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

**** В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии протоколов о проверке знаний, выданных Аттестационной комиссией. В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, прикладываются копии документов об аттестации, выданных по таким правилам. В случае прохождения независимой оценки квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, прикладываются свидетельства о квалификации.

Примечание: в случае представления ранее в А «СО «СЧ» документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах, за исключением случаев, когда такие документы должны быть в А «СО «СЧ».

**Сведения
о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту**

№ п / п	Договор: Дата, номер, Предмет (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), указание на заключение с использованием конкурентных способов заключения договоров, указание на досрочное расторжение договора	Наименова ние Заказчика (Застройщи ка), Техническо го заказчика, Генподрядч ика, ИНН, адреса и контактны е телефоны	Наименова ние объекта (проекта), местополож ение	В качестве кого выступает организация (Генеральны й подрядчик, подрядчик, технический заказчик, застройщик)	Стоимость работ по договору (в руб.)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, объект использован ия атомной энергии, не относится к особо опасным и технически сложным	Выполнено	
							Дата начала и окончания производс тва работ (на основании акта приемки результато в работ), этапов работ (план\фак т)	Строител ьная готовност ь объекта согласно календарн ого плана, размер выполнен ия от стоимости договора (в руб.)
1								

«__» _____ 20__ г.

(Должность)_____
(Подпись)_____
(Фамилия И.О.)

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

**Сведения об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях
причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта**

Количество аварий, пожаров, несчастных случаев, случаев причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта за отчетный период _____ (указать количество)* или НЕТ. (нужное подчеркнуть)

№ п/п	Вид (авария, пожар, несчастный случай) <i>Указать нужное</i>	дата	Виновное лицо	Результат расследования случая	Принятые меры	Реквизиты протоколов, постановлений государственных органов, судебных дел (при наличии)
1						

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Таблица заполняется при наличии случаев

Сведения**о привлечении члена А «СО «СЧ» к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства**

Количество административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства _____ (указать количество)* или НЕТ (нужное подчеркнуть)

№ п/п	Вид правонарушения, статья (номер, пункт) Кодекса РФ об административных правонарушениях	№ и дата протокола, постановления об административном правонарушении	Виновное лицо	Принятые меры
1				

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Таблица заполняется - при наличии административных правонарушений

**Сведения об участии члена А «СО «СЧ» в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров
в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, а также в связи с причинением вреда**

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров _____ (указать количество)* или НЕТ (нужное подчеркнуть).

№ п/п	Вид спора	Подсудность, Номер дела	статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	инстанция	Результат, номер и дата судебного решения
1					

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Таблица заполняется при наличии споров

**Сведения о наличии предписаний органов государственного
строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов
капитального строительства**

Количество предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства _____ (указать количество)* или НЕТ (нужное подчеркнуть).

№ п/п	Предмет предписания	Реквизиты документа, устанавливающего предписания	Виновное лицо	Результат (факт исполнения)	Принятые меры

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Таблица заполняется - при наличии сведений

**Сведения
о страховых случаях и выплатах при страховании членом А «СО «СЧ» риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда; риска ответственности за нарушение членом А «СО «СЧ» условий договора строительного подряда;
о страховых случаях и выплатах**

№ п/п	Вид страхования (страхование гражданской ответственности/с трахование риска неисполнения договора)	Номер договора	Срок действия договора страхования	Наименование страховой организации	Размер страховой суммы	описание страхового случая	Размер выплаты (при наличии)
1							
2							
3							

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Сведения об имуществе**Сведения* о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства**

№ п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Техническое состояние	Вид права

* Приложить копии договоров аренды (субаренды), заверенные арендодателем; копии свидетельств о регистрации права собственности или иные документы (выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.п.), подтверждающие регистрацию прав на недвижимое имущество. В случае представления ранее в А «СО «СЧ» документов в отношении указанного имущества, указанные документы прикладываются в случае изменений в составе имущества на новое имущество или в случае изменения сведений об имуществе.

Сведения* о наличии строительных машин, транспортных средств,

№ п/п	Наименование, место регистрации	Количество	Инвентарный номер	Вид права

* Приложить копии договоров аренды, заверенные арендодателем.

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Грушину рожано, пронумеровано, скреплено
подписью и печатью
52 / 1708 / 52 8/10 листа

Председатель Правления
А.С. Александров



[Handwritten signature]