

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего Собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Строители Чувашии»,
протокол № 26 от 21.03.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Строители Чувашии», в том числе о требованиях к членам
Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного
взноса, членских взносов**

г. Чебоксары
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов (далее по тексту - Положение), устанавливает требования к членству в Ассоциации Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» (далее по тексту – Ассоциация), права и обязанности членов Ассоциации, и определяет порядок вступления в члены Ассоциации, отказа в приеме в члены Ассоциации, вступление в силу решения о приеме в члены Ассоциации, хранение дела члена Ассоциации, прекращения членства и исключения из членов Ассоциации, минимальные требования к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства (за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии), минимальные требования к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, минимальные требования к члену Ассоциации, выполняющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов использования атомной энергии, размер, порядок расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, дополнительных взносов и иных (целевых, имущественных) взносов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

1.3. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:

1.3.1. иностранных юридических лиц;

1.3.2. случая, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, отсутствует зарегистрированная в установленном законом порядке саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеют право обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо зарегистрированы на территории любого из субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором

зарегистрирована Ассоциация. При этом такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо дополнительно представляет в Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории субъекта Российской Федерации по месту своей государственной регистрации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. В указанном случае Ассоциация не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены Ассоциации по основанию, указанному в пункте 1.3. настоящего Положения.

1.4. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.5. Член Ассоциации в период членства в Ассоциации сохраняет свою хозяйственную самостоятельность и права юридического лица.

1.6. Сообщения и документы между Ассоциацией и членами Ассоциации являются юридически значимыми и порождают правовые последствия если они:

1.6.1. направлены лицом, действующим в соответствии с имеющимися у такого лица полномочиями;

1.6.2. направлены надлежащим способом отправки, установленным настоящим Положением;

1.6.3. направлены с соблюдением установленного срока (если срок прямо установлен нормативными актами Российской Федерации, уставом или внутренними документами Ассоциации).

1.7. Если иное не установлено уставом или внутренними документами Ассоциации, то Ассоциация и ее члены вправе использовать один или несколько из следующих способов направления юридически значимых сообщений и документов по вопросам членства в Ассоциации:

1.7.1. на бумажном носителе - направление посредством почтового отправления, курьером, передача под роспись;

1.7.2. в форме электронного документа (пакета документов) - по электронной почте (e-mail), посредством электронных сервисов Ассоциации.

1.8. Член Ассоциации несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений и документов, направленных ему по реквизитам, сообщенным им в Ассоциацию, либо через личный кабинет члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации. Такие юридически значимые сообщения и документы, направленные Ассоциацией члену Ассоциации способами, указанными в пункте 1.7 настоящего Положения, считаются полученными членом Ассоциации, даже если член Ассоциации не ознакомился с ними.

1.9. В период членства в Ассоциации юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны непрерывно на постоянной основе обеспечивать соблюдение требований к членству в Ассоциации и обязанностей членов Ассоциации, установленных уставом Ассоциации, настоящим Положением, иными внутренними документами Ассоциации.

2. Порядок вступления в члены Ассоциации. Изменение условий членства в Ассоциации

2.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридические лица и индивидуальные предприниматели при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным настоящим Положением, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено статьей 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

2.2.1. Заявление о приеме в члены Ассоциации по форме согласно Приложению 1, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии). Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью либо иным документом, который должен прилагаться к заявлению при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.2.2. Копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица.

2.2.3. Копии учредительных документов (для юридического лица).

2.2.4. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (ЕГРЮЛ/ЕГРИП).

2.2.5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица).

2.2.6. Анкета, заполненная кандидатом в члены Ассоциации по форме согласно Приложению 2;

2.2.7. Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к членству в Ассоциации, установленным законодательством Российской Федерации, разделами 4 - 6 настоящего Положения и иными внутренними документами Ассоциации в т.ч.:

2.2.7.1. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - не менее чем два специалиста по месту основной работы;

2.2.7.2. документы, содержащие сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации, прохождении независимой оценки квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации

строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства– Приложение 3, в т.ч.:

- копия документа о высшем образовании соответствующего профиля индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

- копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, полученных в порядке, установленном статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

- копии документов о высшем образовании соответствующего профиля и трудовых книжек специалистов по организации строительства и (или) сведений о трудовой деятельности таких специалистов, полученных в порядке, установленном статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации), копии трудовых договоров специалистов по организации строительства, заключенных с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, подтверждающих осуществление такими специалистами трудовых функций по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, в том числе в должности главного инженера проекта;

- уведомления, выданные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, о включении сведений об указанных специалистах в национальный реестр специалистов в области строительства;

2.2.7.3. сведения о системе контроля качества работ и охране труда - Приложение 4;

2.2.7.4. налоговую и бухгалтерскую отчетность, справки налоговых органов, подтверждающие сдачу отчетности и отсутствие задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами (перечень документов указан в пункте 15 Приложения 5 «Опись документов, на вступление в члены А «СО «СЧ»» к настоящему Положению).

2.2.7.5. Документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации: копии должностных инструкций и (или) трудовых договоров, и (или) приказов, подтверждающих выполнение такими специалистами, в том числе должностных обязанностей, установленных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.7.6. Документы, подтверждающие наличие у кандидата в течение двух лет до подачи им заявления о вступлении в Ассоциацию, без намерения принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов

заключения договоров, надлежаще исполненных договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства на общую сумму не менее 20 000 000 рублей, а с намерением принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, на общую сумму не менее 30 000 000 рублей (копии договоров (контрактов) и актов выполненных работ).

2.2.7.7. При отсутствии документов, предусмотренных п. 2.2.7.6. настоящего Положения, кандидат на вступление в члены Ассоциации вправе представить документы, подтверждающие принадлежность кандидата к группе компаний члена Ассоциации, либо подтверждающие его взаимозависимость с членом Ассоциации (применительно к ст. 105.1 Налогового Кодекса РФ).

При этом действующий член Ассоциации, в группе компаний которого состоит рассматриваемый кандидат, либо являющийся взаимозависимым лицом с рассматриваемым кандидатом, не должен иметь следующие нарушения внутренних документов Ассоциации и действующего законодательства:

- по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации;

- совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

- проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо существуют финансово-экономические риски признания банкротом;

- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя имеется вступившее в законную силу решение суда, которым установлен факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства, и такое решение суда не исполнено в полном объеме;

- предоставление недостоверных сведений и (или) фальсифицированных документов в адрес Ассоциации;
- наличие недоимки по налогам и сборам;
- наличие у члена Ассоциации действующего административного наказания в виде административного приостановления его деятельности;
- наличие в течение года действующего дисциплинарного взыскания;
- наличие выявленных в течение года у члена Ассоциации, в группу компаний которого входит рассматриваемый кандидат или являющегося взаимозависимым лицом с рассматриваемым кандидатом, нарушений градостроительного, трудового, экологического законодательства, правил пожарной безопасности.

Примечание: Группа компаний – это несколько юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, объединенных общей целью, ресурсами. Имеют одно руководство и (или) общих учредителей. При этом юридическое лицо (лица), либо индивидуальный предприниматель (предприниматели) осуществляет(ют) экономический контроль одного участника над другими.

2.2.8. Для выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к членству в Ассоциации, установленным разделами 5 - 6 настоящего Положения:

2.2.8.1. копия лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии);

2.2.8.2. копии удостоверений о повышении квалификации специалистов по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

2.2.8.3. копия выписки из протокола заседания центральной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, территориальной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, аттестационной комиссии организации, содержащая результаты аттестации специалистов, (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии и в штатное расписание такого индивидуального предпринимателя, юридического лица включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию);

2.2.8.4. сведения наличия у юридического лица или индивидуального предпринимателя имущества, указанного в пункте 5.3. настоящего Положения (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии) – Приложение 6;

2.2.8.5. документы (приказы, положения, иные документы), устанавливающие порядок организации и проведения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем контроля качества выполняемых работ, а также наличие работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии);

2.2.8.6. сведения о результатах финансово-экономической деятельности (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии) - Приложение 7.

2.3. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, предоставляются в Ассоциацию юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем непосредственной передачей (лично) по месту нахождения Ассоциации, почтовой или курьерской связью.

В случае использования Ассоциацией соответствующего программного обеспечения, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.5. Оригиналы представляемых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем документов должны быть подписаны надлежаще уполномоченным лицом и заверены печатью (при наличии), а копии документов должны быть заверены подписью надлежаще уполномоченного лица, которое несет ответственность за достоверность и действительность предъявляемых копий документов, и печатью (при наличии).

2.6. Представляемые в Ассоциацию документы или их копии на двух и более листах должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью надлежаще уполномоченного лица, которое несет ответственность за их достоверность и действительность, и печатью (при наличии). Каждый документ должен быть прошит, пронумерован, заверен отдельно.

2.7. Представление в Ассоциацию документов, указанных в п.2.2. настоящего Положения осуществляется по описи, составляемой индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению. Полученные в указанной описи документы формируются Ассоциацией в отдельное дело кандидата в члены Ассоциации.

2.8. При приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.9. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

2.9.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных пункте 2.2. настоящего Положения;

2.9.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.10. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.9. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации принимает одно из следующих решений:

2.10.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд

возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.10.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.11. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

2.11.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам (за исключением случая, установленного пунктом 1.3.2 настоящего Положения);

2.11.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения;

2.11.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.12. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

2.12.1. по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2.12.2. совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

2.12.3. проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2.12.4. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.12.5. в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя имеется вступившее в законную силу решение суда, которым установлен факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения

вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства, и такое решение суда не исполнено в полном объеме;

2.12.6. предоставление недостоверных сведений и (или) фальсифицированных документов при подаче индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом заявления о приеме в члены Ассоциации;

2.12.7. наличие у кандидата в члены Ассоциации недоимки по налогам и сборам;

2.12.8. наличие у кандидата в члены Ассоциации действующего административного наказания в виде административного приостановления его деятельности;

2.12.9. отсутствие опыта выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, а именно: отсутствие у кандидата в течение двух лет до подачи им заявления о вступлении в Ассоциацию, без намерения принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, надлежаще исполненных своими силами договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства на общую сумму не менее 20 000 000 рублей, а с намерением принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, надлежаще исполненных своими силами договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на общую сумму не менее 30 000 000 рублей.

За исключением случаев, когда кандидат входит в группу компаний действующего члена Ассоциации, либо является взаимозависимым лицом с членом Ассоциации, при соблюдении требований членом Ассоциации, предусмотренных п. 2.2.7.7. настоящего Положения.

2.13. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

2.14. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.10. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.15. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение

семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.14. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

2.15.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2.15.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.15.3. вступительный взнос в Ассоциацию в соответствии с пунктом 7.2. настоящего Положения;

2.16. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов), указанных в пункте 2.15. настоящего Положения.

2.17. В случае неуплаты взноса (взносов) в установленный пунктом 2.15. настоящего Положения срок решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться в Ассоциацию за возвратом такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документов, поданных с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в пункте 2.15. настоящего Положения взносов.

2.18. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.19. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

2.20. Член Ассоциации вправе изменить условия членства в Ассоциации, а именно:

- заявить о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- заявить о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, соответственно:

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии).
- объектов использования атомной энергии.

2.20.1. Член Ассоциации, который намерен изменить условия членства в Ассоциации, обязан представить документы, а также при необходимости внести соответствующий взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с требованиями к членам Ассоциации, установленными внутренними документами Ассоциации соразмерно условиям членства, которым он намерен соответствовать.

2.20.2. Для изменения условий членства в Ассоциации член Ассоциации подает заявление по формам, установленным в Приложениях № 1.2 (при подаче заявления о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов заключения договоров) и № 1.3 (при подаче заявления о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, соответственно:

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии).
- объектов использования атомной энергии), к настоящему Положению, с приложением копий документов, подтверждающих соответствие заявляемым изменениям.

2.20.3. При подаче заявления о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров член Ассоциации дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие у него в течение двух лет до подачи заявления надлежаще исполненных договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства на общую сумму не менее 30 000 000 рублей (копии договоров (контрактов) и актов выполненных работ).

2.20.4. При получении заявления члена Ассоциации об изменении условий членства в Ассоциации проводится внеплановая документарная проверка по итогам которой составляется Акт проверки (Приложение № 4.1. к Положению о контроле Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» (А «СО «СЧ») за деятельностью своих членов в части

соблюдения ими требований, стандартов, правил А «СО «СЧ», условий членства в А «СО «СЧ»).

2.20.4.1. Акт проверки подписывается генеральным директором Ассоциации и содержит рекомендацию об удовлетворении или же об отказе в удовлетворении заявления члена Ассоциации об изменении условий членства/внесения изменений в реестр членов Ассоциации.

2.20.5. Рассмотрение заявления об изменении условий членства в Ассоциации осуществляется постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

2.20.6. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.20.4. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации принимает одно из следующих решений:

- об удовлетворении заявления члена Ассоциации об изменении условий членства/внесения изменений в реестр членов Ассоциации;
- об отказе в удовлетворении заявления члена Ассоциации об изменении условий членства/внесения изменений в реестр членов Ассоциации.

2.20.7. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциация вправе отказать в удовлетворении заявления члена Ассоциации об изменении условий членства/внесения изменений в реестр членов Ассоциации по следующим основаниям:

2.20.7.1. по вине заявителя осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации;

2.20.7.2. совершение заявителем в течение одного года административного правонарушения, допущенного при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

2.20.7.3. привлечение заявителя в течение одного года к дисциплинарной ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, устава Ассоциации или внутренних документов Ассоциации;

2.20.7.4. проведение процедуры банкротства в отношении заявителя;

2.20.7.5. включение заявителя в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.20.7.6. наличие вступившего в законную силу решения суда, которым установлен факт неисполнения или ненадлежащего исполнения заявителем договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства;

2.20.7.7. предоставление недостоверных сведений и (или) фальсифицированных документов при подаче индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом заявления об изменении условий членства/внесения изменений в реестр членов Ассоциации;

2.20.7.8. наличие у заявителя недоимки по налогам и сборам;

2.20.7.9. в отношении заявителя выразившего намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров - отсутствие опыта выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, а именно: отсутствие у заявителя в течение двух лет до подачи им заявления надлежаще исполненных своими силами договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства на общую сумму не менее 30 000 000 рублей;

2.20.7.10. несоответствие заявителя требованиям к членам Ассоциации, установленными внутренними документами Ассоциации соразмерно условиям членства, которым он намерен соответствовать;

2.20.7.11. выявление Ассоциацией в течение одного года до подачи заявления нарушений заявителем градостроительного, трудового, экологического законодательства, правил пожарной безопасности.

2.20.8. Член Ассоциации, в отношении которого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации принято решение об удовлетворении его заявления о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, в течение семи рабочих дней со дня принятия этого решения, обязан уплатить в полном объеме взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в размере, соответствующем указанному в его заявлении уровню ответственности компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

2.20.8.1. Решение постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации о наделении члена Ассоциации правом принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса, указанного в пункте 2.20.8. настоящего Положения.

2.20.8.2. В случае неуплаты взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в установленный пунктом 2.20.8. настоящего Положения срок, решение о наделении члена Ассоциации правом принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров считается не вступившим в силу, а член Ассоциации не считается наделенным этим правом.

3. Состав дел членов Ассоциации

3.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

3.1.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

3.1.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

3.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена из Ассоциации;

3.1.4. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

3.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

3.1.6. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

3.2. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)

4.1. В период членства в Ассоциации юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны обеспечивать соблюдение:

4.1.1. квалификационных требований к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, - наличие высшего образования соответствующего профиля, стажа работы по специальности не менее чем пять лет и соответствие Квалификационному стандарту руководителя строительной организации Ассоциации (СТО СРО 1.2-2022);

4.1.2. требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, сведения о

которых включены в Национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - не менее чем два специалиста по месту основной работы, квалификация которых должна соответствовать Квалификационному стандарту специалиста по организации строительства Ассоциации (СТО СРО 1.1-2022).

5. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, являющихся особо опасными, технически сложными и уникальными объектами (кроме объектов использования атомной энергии).

5.1. Требования к членам Ассоциации, выполняющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, не могут быть ниже минимально установленных Правительством Российской Федерации.

5.2. Минимальными требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

5.2.1. Наличие у члена саморегулируемой организации в штате по месту основной работы:

5.2.1.1. не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, не превышает сумму, указанную в п.1 ч.12 ст. 55.16 ГрК РФ (первый уровень ответственности члена Ассоциации);

5.2.1.2. не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и

капитальном ремонте объектов капитального строительства, не превышает сумму, указанную в п.2 ч.12 ст. 55.16 ГрК РФ (второй уровень ответственности члена Ассоциации);

5.2.1.3. не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, не превышает сумму, указанную в п.3 ч.12 ст. 55.16 ГрК РФ (третий уровень ответственности члена Ассоциации);

5.2.1.4. не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, не превышает сумму, указанную в п.4 ч.12 ст. 55.16 ГрК РФ (четвертый уровень ответственности члена Ассоциации);

5.2.1.5. не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет сумму, указанную в п.5 ч.12 ст. 55.16 ГрК РФ (пятый уровень ответственности члена Ассоциации).

5.2.2. Наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной предоставлением документов по пункту 2.2.7. настоящего Положения, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

5.2.3. Повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

5.2.4. Наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

5.3. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании:

- зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений – общей площадью не менее 30 кв.м.;

- строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности - в составе и количестве, достаточном для выполнения планируемых или осуществляемых видов работ или в составе и количестве, указанном в проекте организации строительства.

5.4. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

6. Требования к членам Ассоциации, выполняющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии

6.1. Минимальным требованием к члену Ассоциации, выполняющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

7. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных взносов

7.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных взносов и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

7.2. Вступительный взнос - это обязательный единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

7.2.1. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

7.2.2. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

7.2.3. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации.

7.2.4. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 200 000 (двести тысяч) рублей.

7.3. Ежемесячный членский взнос - это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

7.3.1. При начислении ежемесячных членских взносов применяется дифференцированная система определения размера членских взносов в зависимости от планируемой стоимости строительства и/или работ по осуществлению сноса по одному договору и от предельного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случае если член Ассоциации внес взнос в такой компенсационный фонд).

Ежемесячный членский взнос состоит из двух частей:

- первая часть определяется исходя из планируемой стоимости строительства, реконструкции (в том числе сноса объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитального ремонта объекта капитального строительства или при выполнении работ только по сносу объекта капитального строительства, не связанных со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства, по одному договору (уровень ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда);

- вторая часть определяется, исходя из предельного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (уровень ответственности по компенсационному фонду обеспечения

договорных обязательств и применяется в случае, если член Ассоциации внес взнос в такой компенсационный фонд).

Расчет общей суммы ежемесячного членского взноса осуществлять по формуле:

$$\begin{aligned} & \text{Сумма ежемесячного членского взноса} = \\ & \text{размер членского взноса по уровню ответственности} \\ & \text{компенсационного фонда возмещения вреда} \\ & + \\ & \text{размер членского взноса по уровню ответственности} \\ & \text{компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств} \end{aligned}$$

Таблица определения размеров ежемесячных членских взносов в зависимости от уровней ответственности по компенсационным фондам возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств, действующая по 30 июня 2024 года включительно.

| <i>№ n/n</i> | <i>Уровень ответственности</i> | <i>Компенсационный фонд возмещения вреда (размер членского взноса)</i> | <i>Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (размер членского взноса)</i> |
|------------------|------------------------------------|--|---|
| 1 | Первый | 4 000 рублей | 1 000 рублей |
| 2 | Второй | 4 500 рублей | 1 500 рублей |
| 3 | Третий | 5 000 рублей | 2 000 рублей |
| 4 | Четвертый | 5 500 рублей | 2 500 рублей |
| 5 | Пятый | 6 000 рублей | 3 000 рублей |
| 6 | Простой | 4 000 рублей | --- |

Таблица определения размеров ежемесячных членских взносов в зависимости от уровней ответственности по компенсационным фондам возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств, действующая с 01 июля 2024 года.

| <i>№ n/n</i> | <i>Уровень ответственности</i> | <i>Компенсационный фонд возмещения вреда (размер членского взноса)</i> | <i>Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (размер членского взноса)</i> |
|------------------|------------------------------------|--|---|
| 1 | Первый | 4 500 рублей | 1 500 рублей |
| 2 | Второй | 5 000 рублей | 2 000 рублей |
| 3 | Третий | 5 500 рублей | 2 500 рублей |
| 4 | Четвертый | 6 000 рублей | 3 000 рублей |
| 5 | Пятый | 6 500 рублей | 3 500 рублей |
| 6 | Простой | 4 000 рублей | --- |

7.3.2. Ежемесячный членский взнос за текущий месяц уплачивается не позднее 15 числа этого месяца на основании настоящего Положения без выставленного Ассоциацией счета на оплату, посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

7.3.3. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 7.3.2. настоящего Положения (авансовым платежом).

7.3.4. Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

7.3.5. В случае, если член Ассоциации повышает (понижает) уровень ответственности возмещения вреда и (или) уровень ответственности по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств ежемесячный членский взнос уплачивается в новом размере исходя из повышенного (пониженного) уровня ответственности согласно таблице пункта 7.3.1., начиная с месяца, следующего за тем, в котором происходит такое изменение.

7.4. В Ассоциации могут быть установлены иные взносы членов Ассоциации, которые принимаются решением общего собрания членов Ассоциации и имеют только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Ассоциации должны быть направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы устанавливаются общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

7.5. Взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

Взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

7.6. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8. Права и обязанности членов Ассоциации

8.1 Члены Ассоциации имеют право:

8.1.1. избирать и представлять кандидатуры для избрания в органы управления Ассоциации;

8.1.2. принимать участие в работе Ассоциации, входить в различные экспертные советы, комитеты и комиссии Ассоциации, свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;

8.1.3. вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации различного рода предложения и замечания по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации и ее органов управления, участвовать в их рассмотрении;

8.1.4. запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о ходе и результатах выполнения решений органов управления Ассоциации и реализации своих предложений;

8.1.5. получать информацию о деятельности Ассоциации и состоянии ее имущества, заключенных сделках и соглашениях, получать информацию о текстах указанных сделок и соглашений, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем подачи письменного заявления на имя Генерального директора Ассоциации;

8.1.6. участвовать в определении содержания и структуры заключаемых Ассоциацией сделок и соглашений в порядке, установленном Уставом Ассоциации;

8.1.7. использовать принадлежность к Ассоциации в рекламных целях в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации;

8.1.8. обращаться в Ассоциацию с различного рода запросами, связанными с выполнением Ассоциацией своих задач и достижением целей;

8.1.9. получать от Ассоциации помощь в вопросах применения законодательства, регулирующего трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения, разработки локальных нормативных актов, заключения коллективных договоров, соглашений, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;

8.1.10. обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи в пределах, установленных Уставом, задач и целей Ассоциации;

8.1.11. обращаться к помощи Ассоциации для защиты своих прав и законных интересов;

8.1.12. передавать имущество в собственность Ассоциации;

8.1.13. выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время по письменному заявлению;

8.1.14. в случае нарушения прав и законных интересов членов Ассоциации действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и решениями органов управления Ассоциации оспаривать такие действия (бездействие) и решения в судебном порядке, а также требовать возмещения

причиненного вреда;

8.1.15. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия;

8.1.16. требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков;

8.1.17. оспаривать совершенные Ассоциацией сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно – правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации;

8.1.18. участвовать в управлении делами Ассоциации;

8.1.19. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

8.1.20. осуществлять иные права в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и внутренними правилами Ассоциации.

8.2. Члены Ассоциации обязаны:

8.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, а также положения Устава Ассоциации;

8.2.2. соблюдать обязательные требования утвержденных Ассоциацией внутренних документов;

8.2.3. выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Правления и Председателя Правления;

8.2.4. своевременно уплачивать вступительные, членские взносы, а также иные сборы, участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации и Положением о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов (далее – Положение о членстве в Ассоциации), утвержденными в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

8.2.5. укреплять авторитет Ассоциации;

8.2.6. выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;

8.2.7. предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном Уставом Ассоциации или иным документом, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации;

8.2.7.1. в течение 7 дней с момента получения запроса представить запрашиваемую Ассоциацией информацию о своей деятельности по осуществлению строительства, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, если иной срок не указан в запросе;

8.2.8. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

8.2.9. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность;

8.2.10. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

8.2.11. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

8.2.12. уплачивать иные (целевые, имущественные) взносы по решению Общего Собрания Ассоциации;

8.2.13. в случае, если снижение размера компенсационного фонда возмещения вреда возникло в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда в соответствии со статьей 60 ГрК РФ, член Ассоциации, вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства которого был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны внести дополнительные взносы в компенсационный фонд возмещения вреда в установленный частью 6 статьи 55.16. ГрК РФ срок со дня осуществления указанных выплат;

8.2.14. в случае, если снижение размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств возникло в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда в соответствии со статьей 60.1 ГрК РФ, член Ассоциации, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения которым обязательств по договору строительного подряда или договору подряда на осуществление сноса осуществлялись такие выплаты, а также иные члены Ассоциации, внесшие взносы в такой компенсационный фонд, должны внести дополнительные взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в установленный частью 6 статьи 55.16. ГрК РФ срок со дня осуществления указанных выплат;

8.2.15. в течение 3 (трех) календарных дней с момента наступления соответствующего события:

- включение члена Ассоциации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- возбуждение в отношении члена Ассоциации дела о несостоятельности (банкротстве);

- привлечение члена саморегулируемой организации, его должностных лиц или специалистов, сведения о котором внесены в национальный реестр специалистов в области строительства, к гражданско-правовой, административной, или уголовной ответственности за действия (бездействие), связанные с осуществлением строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

уведомить о наступившем событии Ассоциацию;

8.2.15.1. в течение 3 дней с момента получения судебного постановления, вынесенного по рассмотрению дела о привлечение члена саморегулируемой организации, его должностных лиц или специалистов, сведения о котором внесены в национальный реестр специалистов в области строительства, к

гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности за действия (бездействие), связанные с осуществлением строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, представить в Ассоциацию копию такого постановления;

8.2.15.2. в течение 3 дней с момента устранения недостатков, указанных в судебном постановлении, вынесенным по рассмотрению дела о привлечение члена саморегулируемой организации, его должностных лиц или специалистов, сведения о котором внесены в национальный реестр специалистов в области строительства, к гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности за действия (бездействие), связанные с осуществлением строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в письменной форме сообщить об этом в Ассоциацию;

8.2.16. уведомлять Ассоциацию о проверках деятельности члена Ассоциации по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, назначенных органами государственной и муниципальной власти, не позднее чем за 1 (один) день до начала соответствующей проверки;

8.2.16.1. в течение 3 дней с момента получения от контрольно-надзорных органов государственной и муниципальной власти итогового документа (акта, предписания и т.п.), вынесенного по результатам проведенной этими органами проверки деятельности члена Ассоциации по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, представить в Ассоциацию копию такого документа;

8.2.16.2. в течение 3 дней с момента устранения недостатков, указанных в итоговом документе (акте, предписании и т.п.), вынесенным по результатам проведенной контрольно-надзорными органами государственной и муниципальной власти проверки деятельности члена Ассоциации по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в письменной форме сообщить об этом в Ассоциацию;

8.2.17. ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом члены А «СО «СЧ», имеющие право участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, обязаны предоставлять сведения по исполнению ими обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров по форме, приведенной в Приложении № 7 к Положению о контроле Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований, стандартов, правил А «СО «СЧ», условий членства в А «СО «СЧ».

8.2.18. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также

документами Ассоциации.

8.3. Нарушение или невыполнение обязанностей членом Ассоциации влечет применение в отношении него мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации.

9. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

9.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе "О саморегулируемых организациях", а также в следующих случаях:

9.1.1. добровольный выход из состава членов Ассоциации;

9.1.2. ликвидация юридического лица - члена Ассоциации;

9.1.3. смерть индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или прекращение им статуса индивидуального предпринимателя;

9.1.4. присоединение Ассоциации к другой саморегулируемой организации;

9.1.5. при несоответствии адреса регистрации члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, в том числе при изменении членом Ассоциации адреса регистрации, повлекшем нарушение членом Ассоциации п.1.3. настоящего Положения.

9.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

9.3. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию, подписанного уполномоченным лицом заявления о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

К указанному заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание указанного заявления (полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью либо иным документом, который должен прилагаться к заявлению, при предъявлении документа, удостоверяющего личность);

2) в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица - члена Ассоциации установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в Ассоциации, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Ассоциации, к заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации должна быть приложена копия такого решения (решения собрания участников или акционеров). Указанная копия заверяется уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

В случае отсутствия вместе с заявлением о добровольном прекращении членства в Ассоциации указанных в настоящем пункте документов (при необходимости их наличия), заявление о выходе из Ассоциации не влечет правовых последствий в виде прекращения членства в Ассоциации.

9.4. По заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации Ассоциация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

9.5. Основания, при наличии которых постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

9.5.1. неисполнение членом Ассоциации двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

9.5.2. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, устава Ассоциации или внутренних документов Ассоциации;

9.5.3. нарушение требований к наличию у члена Ассоциации специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в количестве, установленном внутренними документами Ассоциации;

9.5.4. неустранение в установленный срок выявленных нарушений, если была применена мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

9.5.5. нарушение членом Ассоциации обязательных требований, следствием которых явилась выплата из компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации;

9.5.6. неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Ассоциации обязательств по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, следствием которых явилась выплата из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

9.5.7. неоднократное (два раза и более) в течение двух лет установление вступившими в законную силу решениями суда фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязательств по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

9.5.8. неоднократное (два раза и более) в течение года невыполнение требований страхования риска гражданской ответственности, который может наступить в случае причинения вреда, вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

9.5.9. неоднократное (два раза и более) нарушение в течение одного года срока оплаты членских взносов, неуплата или неоднократное нарушение сроков оплаты иных обязательных целевых взносов;

9.5.10. неуплата членом Ассоциации указанного в частях 5, 7 статьи 55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств при получении им предупреждения о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом Ассоциации взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров;

9.5.11. неуплата членом Ассоциации дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации по направленному такому члену Ассоциации требования о необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд возмещения вреда в случае превышения таким членом установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам;

9.5.12. невнесение по решению уполномоченного органа Ассоциации в установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации порядке дополнительного взноса (дополнительных взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации при снижении размеров компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации;

9.5.13. неоднократное (два раза и более) в течение года нарушение требований, установленных внутренними документами Ассоциации;

9.5.14. непредоставление членом Ассоциации информации в форме отчетов (отчетности), предусмотренных внутренними документами Ассоциации;

9.5.15. предоставление членом Ассоциации недостоверной информации в форме отчетов (отчетности), предусмотренных внутренними документами Ассоциации;

9.5.16. выявление факта предоставления членом Ассоциации недостоверных сведений и (или) фальсифицированных документов в целях приема его в члены Ассоциации и в других целях;

9.5.17. переход члена Ассоциации, имеющего регистрацию вне субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация, в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту своей регистрации, в порядке, установленном пунктом 9.9. настоящего Положения;

9.5.18. включение члена Ассоциации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

9.7. Не позднее трёх рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

9.7.1. лицо, членство которого в саморегулируемой организации прекращено;

9.7.2. Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

9.8. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, целевые взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации".

9.9. В случае, если в субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрированы члены Ассоциации, указанные в пункте 1.3.2. настоящего Положения, создана саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, указанные члены Ассоциации осуществляют переход в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту своей регистрации.

В указанном случае юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать заявление в Ассоциацию о перечислении внесенного им взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя. Такое заявление может быть подано в течение тридцати дней со дня принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие факт принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации. В течение семи дней со дня поступления в Ассоциацию указанных заявления и документов Ассоциация обязана перечислить в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, денежные средства в размере внесенного указанными юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

9.10. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный

настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

10.2. Настоящее Положение, изменения в настоящее Положение в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

10.3. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

10.4. Прежняя редакция Положения о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, утвержденного Общим собранием членов Ассоциации от 23 марта 2023 года (протокол № 25), утрачивает свою силу с момента вступления в силу настоящего Положения в новой редакции.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Бланк или угловой штамп заявителя
с указанием исх. № и даты

**Ассоциация «Саморегулируемая
организация «Строители Чувашии»**

ЗАЯВЛЕНИЕ*

**о приеме юридического лица/индивидуального предпринимателя
в члены Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии»**

1. Заявитель - Юридическое лицо/Индивидуальный Предприниматель:

(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

правовая форма в соответствии с учредительными

документами /Фамилия, Имя, Отчество

Индивидуального Предпринимателя)

2. Адрес места нахождения/адрес регистрации по месту жительства для ИП:

*(адрес в соответствии с документами о
государственной регистрации (учредительными документами) с указанием почтового индекса)*

3. Почтовый адрес: *(В случае не совпадения с адресом места нахождения)*

4. Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

ОГРН

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

5. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:

ОГРНИП

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

6. Идентификационный номер налогоплательщика:

ИНН

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

7. Телефон: _____ Факс: _____

Телефон (мобильный) руководителя _____

Телефон бухгалтерии _____

8. Адрес электронной почты: _____

9. Адрес сайта в сети Интернет: _____

представляет документы и просит:

10. Принять в члены Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» (далее - Ассоциация) с уровнем ответственности, согласно ч.12. ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ:

(необходимый уровень ответственности отметить знаком «V»)

| Уровни ответственности | Стоимость работ по одному договору | Сумма взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда | Необходимый уровень (отметить знаком «V») |
|------------------------|--|--|---|
| Первый | не превышает суммы, указанной в п.1 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 100 000 рублей | |
| Второй | не превышает суммы, указанной в п.2 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 500 000 рублей | |
| Третий | не превышает суммы, указанной в п.3 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 1 500 000 рублей | |
| Четвертый | не превышает суммы, указанной в п.4 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 2 000 000 рублей | |
| Пятый | сумма установленная в п.5 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 5 000 000 рублей | |
| Простой** | ----- | 100 000 рублей | |

** Документ на двух и более листах прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица;*

*** если заявитель в соответствии с п.6 ч.12 ст. 55.16 ГрК РФ планирует осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства (простой уровень ответственности члена саморегулируемой организации);*

11. Включить согласно п.1 ч.2. ст. 55.6 Градостроительного кодекса РФ в перечень членов Ассоциации, имеющих намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров – способом определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным: **(необходимое отметить знаком «V»)**

| | |
|-------------------|--|
| Не намерен | |
|-------------------|--|

| | |
|----------------|--|
| Намерен | |
|----------------|--|

с уровнем ответственности согласно ч.13. ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ:
(необходимый уровень ответственности отметить знаком «V»)

| Уровни ответственности | Стоимость работ по одному договору | Сумма вноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств | Необходимый уровень (отметить знаком «V») |
|------------------------|---|--|---|
| Первый | не превышает суммы, указанной в п.1 ч.13 ст. 55.16 ГрК РФ | 200 000 рублей | |
| Второй | не превышает суммы, указанной в п.2 ч.13 ст. 55.16 ГрК РФ | 2 500 000 рублей | |
| Третий | не превышает суммы, указанной в п.3 ч.13 ст. 55.16 ГрК РФ | 4 500 000 рублей | |
| Четвертый | не превышает суммы, указанной в п.4 ч.13 ст. 55.16 ГрК РФ | 7 000 000 рублей | |
| Пятый | сумма установленная в п.5 ч.13 ст. 55.16 ГрК РФ | 25 000 000 рублей | |

12. Включить в перечень членов Ассоциации, имеющих намерение выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос:
(необходимое отметить знаком «V»)

| Виды объектов: | |
|---|--|
| объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) | |
| особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | |
| объектов использования атомной энергии | |

С Уставом Ассоциации и внутренними документами ознакомлен. Обязуюсь соблюдать устав, требования, стандарты, положения, правила и иные внутренние документы Ассоциации, а также соблюдать условия членства в Ассоциации, оплачивать установленные взносы.

В случае изменения наименования, места нахождения, почтового адреса, телефонов или любых иных данных юридического лица/индивидуального предпринимателя и/или его руководства, обязуюсь в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом в Ассоциацию и подать, при необходимости, заявление о внесении изменений в Реестр членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

Согласен на передачу, обработку и хранение персональных данных уполномоченного лица в соответствии с Федеральным законом РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», обязуюсь предоставлять персональные данные специалистов с их согласия в соответствии с требованиями Ассоциации.

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах в адрес Ассоциации.

Должность руководителя исполнительного органа организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____
(число) (месяц) (год)

*Документ на двух и более листах прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица;

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Бланк или угловой штамп
заявителя
с указанием исх. № и даты

**Ассоциация
«Саморегулируемая
организация «Строители
Чувашии»**

ЗАЯВЛЕНИЕ*

**о внесении изменений в реестр членов Ассоциации «Саморегулируемая
организация
«Строители Чувашии», связанных с изменением уровня ответственности
члена Ассоциации согласно ч.12. ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ**

1. Заявитель – член Ассоциации:

_____ (полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая

_____ форма в соответствии с учредительными документами /

_____ Фамилия, Имя, Отчество Индивидуального Предпринимателя)

2. Адрес места нахождения/адрес регистрации по месту жительства для ИП:

_____ (адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами)
с указанием почтового индекса)

3. Почтовый адрес: _____

(В случае несовпадения с адресом места нахождения)

4. Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

ОГРН

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

5. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:

ОГРНИП

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

6. Идентификационный номер налогоплательщика:

ИНН

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

7. Телефон: _____ Факс: _____

8. Адрес электронной почты: _____

9. Адрес сайта в сети Интернет: _____

представляет документы и просит:

10. внести изменения в реестр членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», связанные с изменением уровня ответственности юридического лица/индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, согласно ч.12. ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ: **(необходимый уровень ответственности отметить знаком «V»)**

| Уровни ответственности | Стоимость работ по одному договору | Сумма вноса в Компенсационный фонд возмещения вреда | Необходимый уровень (отметить знаком «V») |
|------------------------|--|---|---|
| Первый | не превышает суммы, указанной в п.1 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 100 000 рублей | |
| Второй | не превышает суммы, указанной в п.2 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 500 000 рублей | |
| Третий | не превышает суммы, указанной в п.3 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 1 500 000 рублей | |
| Четвертый | не превышает суммы, указанной в п.4 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 2 000 000 рублей | |
| Пятый | сумма установленная в п.5 ч. 12 ст. 55.16 ГрК РФ | 5 000 000 рублей | |
| Простой** | ----- | 100 000 рублей | |

Согласен на передачу, обработку и хранение персональных данных уполномоченного лица в соответствии с Федеральным законом РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», обязуюсь предоставлять персональные данные специалистов с их согласия в соответствии с требованиями Ассоциации.

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах в адрес Ассоциации.

Должность руководителя исполнительного органа организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____
 (число) (месяц) (год)

* Документ на двух и более листах прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица;

** Если заявитель в соответствии с п.6 ч.12 ст. 55.16 ГрК РФ планирует осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства (простой уровень ответственности члена саморегулируемой организации)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Бланк или угловой штамп заявителя
с указанием исх. № и даты

**Ассоциация «Саморегулируемая
организация «Строители Чувашии»**

ЗАЯВЛЕНИЕ*

**о внесении изменений в реестр членов Ассоциации «Саморегулируемая
организация
«Строители Чувашии», связанных с изменением уровня ответственности
члена Ассоциации согласно ч.13. ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ**

1. Заявитель – член Ассоциации:

_____ (полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

_____ правовая форма в соответствии с учредительными документами

_____ (Фамилия, Имя, Отчество Индивидуального Предпринимателя)

2. Адрес места нахождения/адрес регистрации по месту жительства для ИП:

_____ (адрес в соответствии с документами о

_____ государственной регистрации (учредительными документами) с указанием почтового индекса)

3. Почтовый адрес: _____

_____ (В случае несовпадения с адресом места нахождения)

4. Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

ОГРН

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

5. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:

ОГРНИП

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

6. Идентификационный номер налогоплательщика:

ИНН

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

7. Телефон: _____ Факс: _____

8. Адрес электронной почты: _____

9. Адрес сайта в сети Интернет: _____

представляет документы и просит:

10. Включить согласно п.1 ч.2. ст. 55.6 Градостроительного кодекса РФ в перечень членов Ассоциации, имеющих намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров – способом определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным: **(необходимое отметить знаком «V»)**

| | |
|-------------------|--|
| Не намерен | |
|-------------------|--|

| | |
|----------------|--|
| Намерен | |
|----------------|--|

с уровнем ответственности согласно ч.13. ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ: **(необходимый уровень ответственности отметить знаком «V»)**

| Уровни ответственности | Предельный размер обязательств по договорам | Сумма вноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств | Необходимый уровень (отметить знаком «V») |
|------------------------|--|--|---|
| Первый | не превышает суммы, указанной в п.1 ч. 13 ст. 55.16 ГрК РФ | 200 000 рублей | |
| Второй | не превышает суммы, указанной в п.2 ч. 13 ст. 55.16 ГрК РФ | 2 500 000 рублей | |
| Третий | не превышает суммы, указанной в п.3 ч. 13 ст. 55.16 ГрК РФ | 4 500 000 рублей | |
| Четвертый | не превышает суммы, указанной в п.4 ч. 13 ст. 55.16 ГрК РФ | 7 000 000 рублей | |
| Пятый | сумма установленная в п.5 ч. 13 ст. 55.16 ГрК РФ | 25 000 000 рублей | |

Согласен на передачу, обработку и хранение персональных данных уполномоченного лица в соответствии с Федеральным законом РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», обязуюсь предоставлять персональные данные специалистов с их согласия в соответствии с требованиями Ассоциации.

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах в адрес Ассоциации.

Должность руководителя исполнительного органа организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____
(число) (месяц) (год)

** Документ на двух и более листах прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица;*

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Бланк или угловой штамп заявителя
с указанием исх. № и даты

Ассоциация «Саморегулируемая
организация «Строители Чувашии»

ЗАЯВЛЕНИЕ*

**о внесении изменений в реестр членов Ассоциации «Саморегулируемая
организация
«Строители Чувашии» в отношении объектов, на которых член Ассоциации
намереносуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт,
снос объектов капитального строительства**

1. Заявитель – член Ассоциации:

_____ (полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая

_____ форма в соответствии с учредительными документами /

_____ (Фамилия, Имя, Отчество Индивидуального Предпринимателя)

2. Адрес места нахождения/адрес регистрации по месту жительства для ИП:

_____ (адрес в соответствии с документами о

_____ государственной регистрации (учредительными документами) с указанием почтового индекса)

3. Почтовый адрес:

_____ (В случае несовпадения с адресом места нахождения)

4. Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

ОГРН

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

5. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя:

ОГРНИП

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

6. Идентификационный номер налогоплательщика:

ИНН

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

7. Телефон:

Факс:

8. Адрес электронной почты:

9. Адрес сайта в сети Интернет:

представляет документы и просит:

10. внести изменения в реестр членов Ассоциации «Саморегулируемая организация

«Строители Чувашии» в отношении объектов, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос: **(необходимое отметить знаком «V»)**

| | |
|--|--|
| объекты капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) | |
| особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | |
| объекты использования атомной энергии | |

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Сведения об образовании, квалификации, дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации), профессиональной переподготовке, стаже работы работников юридического лица или индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя), в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства по форме раздела №5 Положения о проведении Ассоциацией «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов на_листах в одном экземпляре. **

Согласен на передачу, обработку и хранение персональных данных уполномоченного лица в соответствии с Федеральным законом РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», обязуюсь предоставлять персональные данные специалистов с их согласия в соответствии с требованиями Ассоциации.

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах в адрес Ассоциации.

Должность руководителя исполнительного органа организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____
(число) (месяц) (год)

* Документ на двух и более листах прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица;

** Документы не предоставляются в случае намерения члена Ассоциации отказаться от осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии. В этом случае из Заявления необходимо удалить «Приложение»

Анкета кандидата на вступление в члены Ассоциации

| № пп | Реквизиты | Значение | | |
|---------|--|----------|----------|----------|
| 1 | Полное наименование | | | |
| 2 | Сокращенное наименование | | | |
| 3 | ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации | | | |
| 4 | ИНН, КПП, дата постановки на учет | | | |
| 5 | Место нахождения (Юридический адрес юридического лица) / адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя | | | |
| 6 | Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес) | | | |
| 7 | Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств) | | | |
| 9 | Адреса электронной почты (e-mail) | e-mail 1 | e-mail 2 | e-mail 3 |
| 10 | Адреса сайтов в информационно- коммуникационной сети Интернет | | | |
| 11 | Телефон/факс (с кодом города) | | | |
| 12 | Наименование должности руководителя | | | |
| 13 | ФИО руководителя (полностью) | | | |
| 14 | Дата рождения руководителя | | | |
| 15 | Телефон руководителя | | | |
| 16 | Соответствие квалификационным требованиям индивидуального предпринимателя, а также руководителя юридического лица, либо уполномоченного ими лица на основании приказа руководителя, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, - наличие высшего образования | | | |

| | | |
|------|---|--|
| | соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее пяти лет (с приложением копии диплома, документов, подтверждающих наличие стажа, копии приказа на уполномоченное лицо, должностной инструкции). | |
| 17 | Главный бухгалтер: (ФИО, телефон) | |
| 18 | Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон) | |
| 19 | Количество сотрудников и производственных мощностей (указать подробно, какие мощности) | |
| 19.1 | Наличие офиса и его характеристики (адрес) | |
| 19.2 | Наличие производственной базы и его характеристики (площадь, местоположение, назначение производственных площадей) | |
| 19.3 | Наличие машин и механизмов (расписать подробно, какие) | |
| 19.4 | Численный состав работников по профессии с разделением на ИТР и рабочие специальности | |
| 19.5 | Объем выполненных в течение двух лет до подачи заявления о вступлении в Ассоциацию надлежаще исполненных договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (количество, общая сумма, на которую заключены контракты) | |
| 19.6 | Принадлежность кандидата к группе компаний члена Ассоциации, либо наличие взаимозависимости с членом Ассоциации (применительно к ст. 105.1 Налогового Кодекса РФ). (Да/нет с указанием члена Ассоциации) | |
| 20 | Основной вид деятельности (нужное оставить) | 1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства 2) Осуществление функций технического заказчика 3) Осуществление функций генерального подрядчика 4) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса |

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>по договорам, заключаемым в результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ</p> <p>5) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым напрямую с застройщиком (техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ)</p> <p>6) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым с генеральным подрядчиком</p> <p>7) Осуществление сноса объектов капитального строительства</p> <p>Другое (указать)_____</p> |
| 21 | <p>В реализации каких видов строительных проектов участвует Ваша организация: (нужное оставить)</p> | <p>1) Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов коммунального хозяйства</p> <p>2) Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос социальных объектов</p> <p>3) Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос коммерческой недвижимости</p> <p>4) Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос промышленных объектов</p> <p>5) Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос линейных объектов, в т.ч. дорог</p> <p>6) Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос жилья</p> <p>7) Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии</p> <p>8) Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов использования атомной энергии</p> <p>9) Снос объектов капитального строительства</p> <p>Другой _____ (указать)</p> |
| 22 | <p>Виды сопутствующей деятельности (при наличии указать)</p> | |
| 23 | <p>Основной регион деятельности по строительству (указать)</p> | |
| 24 | <p>Дополнительные регионы деятельности по</p> | |

| | | |
|----|---|--|
| | строительству (указать) | |
| 25 | Наличие судебной арбитражной практики, в том числе споры между заказчиком и подрядчиком. Наличие споров с ИФНС по уплате обязательных платежей в бюджет. Наличие споров с УФАС | |
| 26 | Состоял ли ранее заявитель в строительном(ых) СРО, если состоял то в каком(их), период(ы) нахождения и причина(ы) выхода | |
| 27 | Привлекался ли заявитель или должностные лица заявителя в течение одного года до подачи заявления о вступлении в А «СО «СЧ» к административной ответственности за совершение административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства | |
| 28 | Производились ли по вине заявителя выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлся заявитель. | |
| 29 | Проводятся ли в отношении заявителя процедуры банкротства. | |
| 30 | Включен ли заявитель в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). | |
| 31 | Имеются ли вступившие в законную силу и неисполненные решения суда, которыми установлены факты неисполнения или ненадлежащего исполнения заявителем договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства. | |
| 32 | Имеется ли у заявителя недоимка по налогам и сборам. | |
| 33 | Допускались ли заявителем нарушения градостроительного, трудового, экологического законодательства, правил пожарной безопасности в течение одного года до подачи заявления. | |

| | | |
|----|---|--|
| 34 | Наличие рекомендаций для вступления в СРО от органов государственной власти, органов местного самоуправления, действующего члена СРО, членство которого в Ассоциации составляет не менее 10 лет и не имеющего действующих дисциплинарных взысканий Ассоциации | |
| 35 | Дополнительная информация (по усмотрению юридического лица/индивидуального предпринимателя) | |

«__» _____ 20__ г.

(Должность)
М.П.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель: _____
 (Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

**Анкета члена Ассоциации, подавшего заявление об изменении условий членства/внесения
изменений в реестр членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии»**

| № пп | Реквизиты | Значение |
|-----------------|--|-----------------|
| 1 | Полное наименование | |
| 2 | Сокращенное наименование | |
| 3 | Регистрационный (реестровый) номер | |
| 4 | Дата регистрации в реестре | |
| 5 | Место нахождения (Юридический адрес юридического лица) / адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя | |
| 6 | Телефон/факс (с кодом города) | |
| 7 | Наименование должности руководителя | |
| 8 | ФИО руководителя (полностью) | |
| 9 | Телефон руководителя | |
| 10 | Количество сотрудников и производственных мощностей (указать подробно, какие мощности) | |
| 10.1 | Наличие офиса и его характеристики (адрес) | |
| 10.2 | Наличие производственной базы и его характеристики (площадь, местоположение, назначение производственных площадей) | |
| 10.3 | Наличие машин и механизмов (расписать подробно, какие) | |
| 10.4 | Численный состав работников по профессии с разделением на ИТР и рабочие специальности | |

| | | |
|------|---|--|
| 10.5 | Объем выполненных в течение двух лет до подачи заявления надлежаще исполненных договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (количество, общая сумма, на которую заключены контракты) | |
| 11 | Наличие судебной арбитражной практики, в том числе споры между заказчиком и подрядчиком. Наличие споров с ИФНС по уплате обязательных платежей в бюджет. Наличие споров с УФАС | |
| 12 | Привлекался ли заявитель или должностные лица заявителя в течение одного года до подачи заявления к административной ответственности за совершение административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства | |
| 13 | Производились ли по вине заявителя выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации. | |
| 14 | Проводятся ли в отношении заявителя процедуры банкротства. | |
| 15 | Включен ли заявитель в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). | |
| 16 | Имеются ли вступившие в законную силу и неисполненные решения суда, которыми установлены факты неисполнения или ненадлежащего исполнения заявителем договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства. | |
| 17 | Имеется ли у заявителя недоимка по налогам и сборам. | |

| | | |
|----|--|--|
| 18 | Привлекался ли заявитель в течение одного года к дисциплинарной ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, устава Ассоциации или внутренних документов Ассоциации. | |
| 19 | Допускались ли заявителем нарушения градостроительного, трудового, экологического законодательства, правил пожарной безопасности в течение одного года до подачи заявления. | |
| 20 | Дополнительная информация (по усмотрению юридического лица/индивидуального предпринимателя) | |

«__» _____ 20__ г.

Подтверждаю достоверность сведений, изложенных в настоящей Анкете

(Должность)
М.П.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

СВЕДЕНИЯ*

об образовании, квалификации, дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации), профессиональной переподготовке, стаже работы работников юридического лица или индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя), в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства

(Полное наименование юридического лица/Индивидуальный предприниматель ФИО – полностью)

| № | Должность | Фамилия, имя, отчество | Образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, факультет, специальность квалификация, серия, номер и дата выдачи документа об образовании № диплома * | Стаж работы ** | | Сведения о прохождении независимой оценки квалификации (регистрационный номер, дата выдачи, наименование и регистрационный номер ЦОК) Сведения о повышении квалификации (регистрационный номер, дата выдачи документа, наименование программы, наименование учебного заведения) *** | Сведения о подтверждении аттестации по промышленной безопасности ***** | Регистрационный номер в Национальном реестре специалистов по организации строительства и дата выдачи ***** |
|-----|--|---|--|--|---|---|--|--|
| | | | | Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства | в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организации (выписка из трудовой книжки) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Специалисты по организации строительства | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | | |
| 1.2 | | | | | | | | |
| 2 | Иные специалисты | Заполняется в случае выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах с учетом уровня ответственности по одному договору строительного подряда | | | | | | |
| 2.1 | | | | | | | | |

Приложения:

1) Копии дипломов о высшем образовании по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства, заверенные подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). *

2) Копия трудовой книжки, подтверждающая наличие стажа работы соответственно в организациях, выполняющих строительство на инженерных должностях не менее чем 3 года, наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет, заверенная подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). **

3) Копия удостоверения или свидетельства (сертификата или иного документа) государственного образца о повышении квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в 5 лет, заверенная подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). Копия свидетельства о независимой оценке квалификации, заверенная подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). ***

4) Копии протоколов аттестации специалистов по промышленной безопасности, в случае выполнения работ, а также при наличии права работать на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах с учетом уровня (1-ый, 2-ой, 3-ий, 4-ый либо 5-ый уровень) ответственности по одному договору строительного подряда в соответствии с Приказом Ростехнадзора от 06.11.2019 г. № 424, с изменениями и дополнениями, заверенные подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя). ****

5) Копия уведомления о включении специалиста по организации строительства в национальный реестр специалистов (НРС), копия трудового договора, должностной инструкции (или выписка из должностных инструкций и.т.п.), специалиста (Ф.И.О. специалиста). *****

6) Согласие на обработку персональных данных (оригинал документа).

7) Разрешение на работу/патент (для иностранных граждан).

ПРИМЕЧАНИЕ:

1) Документ на двух и более листах прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица;

2) Копии документов (комплект) на каждого специалиста прошиваются отдельно, заверяются подписью и печатью уполномоченного лица.

3) В случае представления ранее в Ассоциацию документов, подтверждающих сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах, за исключением случаев, когда такие документы должны быть в Ассоциации.

Руководитель/

Индивидуальный предприниматель
(подпись) (И.О.Фамилия)

_____ / _____ /

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

«__» _____ 20__ г.

Сведения*
о системе контроля качества работ и охране труда

| Наименование показателя | Значение показателя |
|--|--|
| Наличие сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001 | Да/нет |
| Наличие внутреннего документа о системе контроля качества | Да/нет |
| Наличие внутреннего подразделения, осуществляющего строительный контроль | Да/нет |
| Наличие собственной испытательной лаборатории, перечень контролируемых показателей | Да/нет, указать контролируемые показатели |
| Наличие договора на проведение испытаний сторонней испытательной лабораторией, перечень контролируемых показателей | Да/нет, указать контролируемые показатели |

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/

Индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)

Главный

бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Прикладываются:

- Копия сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001 (при его наличии);
- Копия документа о системе контроля качества и приказа о назначении ответственных за все виды контроля, заверенные руководителем, печатью организации;
- Копия свидетельства об аккредитации собственной испытательной лаборатории или договора на проведение испытаний аккредитованной испытательной лабораторией, перечень контролируемых показателей (область аккредитации);
- Копия документа о подразделении строительного контроля и приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление строительного контроля;
- Копия свидетельства о проверке средств контроля и измерений;
- Перечень технологических карт на работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;
- Документы, устанавливающие требования к системе охраны труда работников, приказы о назначении лиц, ответственных за проведение мероприятий по охране труда.

Примечание: в случае представления ранее в Ассоциацию документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в них, в составе ответственных лиц на новых лиц или в случае изменения сведений об ответственных лицах, за исключением случаев, когда такие документы должны быть в Ассоциации.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
на вступление в члены А «СО «СЧ»**

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

представляет нижеследующие документы:

| № | Наименование документа | Кол-во документов и листов |
|----|--|----------------------------|
| 1. | Заявление о приеме в члены А «СО «СЧ» и анкета заявителя | |
| 2. | Документы, подтверждающие полномочия лица действовать без доверенности от имени ЮЛ (ИП): | |
| | 2.1. заверенная копия решения полномочного органа о назначении исполнительного органа ЮЛ; | |
| | 2.2. заверенная копия приказа о вступлении в должность и (или) заверенная копия договора об управлении ЮЛ; | |
| | 2.3. заверенная копия паспорта ИП | |
| 3. | Заверенная копия решения полномочного органа о вступлении в А «СО «СЧ» (если принятие такого решения требуется для юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, предусмотрено Уставом юридического лица). | |
| 4. | Заверенная копия Свидетельства о государственной регистрации и (или) Листа записи о государственной регистрации по форме № Р50007, №60009. | |
| 5. | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, а также иных документов, указанных в п. 2.2. Положения о членстве, если они составлены не на русском языке, в соответствии с законодательством соответствующего государства или нотариально заверенный перевод указанных документов (для иностранного юридического лица) | |
| 6. | Заверенная копия Устава и (или) учредительного договора (для ЮЛ) | |
| 7. | Заверенная копия свидетельства о постановке на учет Российской Федерации в налоговом органе по месту её нахождения, выданного ФНС России | |
| 8. | Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным А «СО «СЧ» к своим членам во внутренних документах А «СО «СЧ»: | |
| | 8.1. СВЕДЕНИЯ об образовании, квалификации, дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации), профессиональной переподготовке, стаже работы работников юридического лица или индивидуального предпринимателя, или (самого индивидуального предпринимателя): | |
| | 8.1.1. Копии дипломов о высшем образовании по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 8.1.2. Копия трудовой книжки специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 8.1.3. Копия удостоверения или свидетельства (сертификата или иного документа) о повышении квалификации специалиста (Ф.И.О. специалиста) либо свидетельства о независимой оценке квалификации, выданного ЦОК | |
| | 8.1.4. Разрешение на работу/патент (для иностранных граждан) специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 8.1.5. Копии протоколов аттестации по промышленной безопасности специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 8.1.6. Согласие на обработку персональных данных (оригинал документа) (Ф.И.О. специалиста) | |

| | | |
|-----|--|--|
| | 8.2. Сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя в случае, если в заявлении о приеме в члены Ассоциации указано намерение выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | |
| | 8.3. Сведения о системе контроля качества работ и охране труда в случае, если в заявлении о приеме в члены Ассоциации указано намерение выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | |
| | 8.4. Сведения о результатах финансово-экономической деятельности в случае, если в заявлении о приеме в члены Ассоциации указано намерение выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | |
| 9. | Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ: | |
| | 9.1. Копия трудового договора со специалистом (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 9.2. Копия уведомления о включении специалиста по организации строительства в национальный реестр специалистов (НРС) (Ф.И.О. специалиста) | |
| 10. | Документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ: | |
| | 10.1. Копия должностной инструкции (или выписка из должностных инструкций и т.п.) специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 10.2. Копия приказа о возложении обязанности по организации строительства. | |
| 11. | Договор страхования риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (прошитый оригинал с документом, подтверждающим оплату страховой премии по договору) | |
| 12. | Документы, подтверждающие наличие у кандидата в течение двух лет до подачи им заявления о вступлении в Ассоциацию, без намерения принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, надлежаще исполненных договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства на общую сумму не менее 20 000 000 рублей, а с намерением принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, на общую сумму не менее 30 000 000 рублей (копии договоров (контрактов) и актов выполненных работ). При отсутствии указанных документов кандидат на вступление в члены Ассоциации вправе представить документы, подтверждающие его принадлежность к группе компаний члена Ассоциации, либо подтверждающие его взаимозависимость с членом Ассоциации (применительно к ст. 105.1 Налогового Кодекса РФ). | |
| 13. | Оригинал доверенности на представителя документов (Ф.И.О.) | |
| 14. | Оригинал доверенности на представителя ЮЛ или ИП, в случае если документы подписаны неуполномоченным лицом, действовать без доверенности от имени ЮЛ или ИП. | |
| 15. | Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП | |

| | | |
|-----|---|--|
| 16. | <p>16.1. Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов или справки о состоянии расчетов с бюджетом на месяц вступления в члены Ассоциации;</p> <p>16.2. При использовании общей системы налогообложения: квитанции от инспекции федеральной налоговой службы о приеме налоговой декларации (расчета) по налогу на прибыль и налогу на добавленную стоимость в электронном виде за квартал, предыдущий кварталу вступления в члены Ассоциации;</p> <p>При использовании упрощенной системы налогообложения: квитанции от инспекции федеральной налоговой службы о приеме налоговой декларации по упрощенной системе налогообложения в электронном виде за год, предыдущий году вступления в члены Ассоциации;</p> <p>При использовании патентной системы налогообложения: копия патента на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности;</p> <p>16.3. Квитанция от инспекции федеральной налоговой службы о приеме бухгалтерской отчетности в электронном виде за год, предыдущий году вступления в члены Ассоциации;</p> <p>16.4. Расчет по страховым взносам РСВ, форма по КНД 1151111 за квартал, предыдущий кварталу вступления в члены Ассоциации; сведения о застрахованных лицах по форме ЕФС-1 за квартал, предыдущий кварталу вступления в члены Ассоциации.</p> | |
|-----|---|--|

(должность руководителя – для юридического лица,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

м.п.

Документы представил: _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Документы получил: _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«__» __ 20__ г.

*Документ распечатывается двусторонней печатью на одном листе, либо прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
на
изменение условий членства/внесение изменений в реестр членов Ассоциации
«Саморегулируемая организация «Строители Чувашии»

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

представляет нижеследующие документы:

| № | Наименование документа | Количество документов и листов |
|----|---|--------------------------------|
| 1. | Заявление о внесении изменений в реестр членов А «СО «СЧ» и анкета заявителя | |
| 2. | Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным А «СО «СЧ» к своим членам во внутренних документах А «СО «СЧ»: 2.1. СВЕДЕНИЯ об образовании, квалификации, дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации), профессиональной переподготовке, стаже работы работников юридического лица или индивидуального предпринимателя, или (самого индивидуального предпринимателя): | |
| | 2.1.1. Копии дипломов о высшем образовании по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 2.1.2. Копия трудовой книжки специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 2.1.3. Копия удостоверения или свидетельства (сертификата или иного документа) о повышении квалификации специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 2.1.4. Разрешение на работу/патент (для иностранных граждан) специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 2.1.5. Копии протоколов аттестации по промышленной безопасности специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 2.1.6. Согласие на обработку персональных данных (оригинал документа) (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 2.2. Сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр членов Ассоциации указано намерение выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | |
| | 2.3. Сведения о системе контроля качества работ и охране труда в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр членов Ассоциации указано намерение выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос | |

| | | |
|----|--|--|
| | особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | |
| | 2.4. Сведения о результатах финансово-экономической деятельности в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр членов Ассоциации указано намерение выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | |
| | 2.5. Копии лицензий на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии, если в заявлении о внесении изменений в реестр членов Ассоциации указано намерение выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии. | |
| 3. | Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ: | |
| | 3.1. Копия трудового договора со специалистом (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 3.2. Копия уведомления о включении специалиста по организации строительства в национальный реестр специалистов (НРС) (Ф.И.О. специалиста) | |
| 4. | Документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ: | |
| | 4.1. Копия должностной инструкции (или выписка из должностных инструкций и т.п.) специалиста (Ф.И.О. специалиста) | |
| | 4.2. Копия приказа о возложении обязанности по организации строительства. | |
| 5. | Договор страхования риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (прошитый оригинал с документом, подтверждающим оплату страховой премии по договору) | |
| 6. | Документы, подтверждающие наличие у заявителя в течение двух лет до подачи им заявления о внесении изменений в реестр надлежаще исполненных договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства на общую сумму не менее 30 000 000 рублей (копии договоров (контрактов) и актов выполненных работ), в случае подачи заявления о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров | |

| | | |
|----|---|--|
| | подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров. | |
| 7. | Документы об отсутствии у заявителя недоимки по налогам и сборам. | |

(должность руководителя – для
юридического лица, индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

м.п.

Документы представил: _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20 ___ г.

Документы получил: _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«___» ___ 20 _____ г.

*Документ распечатывается двусторонней печатью на одном листе, либо прошивается, заверяется подписью и печатью уполномоченного лица.

Сведения об имуществе

Сведения* о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства

| № п/п | Наименование, место нахождения | Площадь | Техническое состояние | Вид права |
|-------|--------------------------------|---------|-----------------------|-----------|
| | | | | |

* Приложить копии договоров аренды (субаренды), заверенные арендодателем; копии свидетельств о регистрации права собственности или иные документы (выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.п.), подтверждающие регистрацию прав на недвижимое имущество. В случае представления ранее в Ассоциацию документов в отношении указанного имущества, указанные документы прикладываются в случае изменений в составе имущества на новое имущество или в случае изменения сведений об имуществе.

Сведения* о наличии строительных машин, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения промышленной безопасности, средств контроля и измерений

| № п/п | Наименование, место регистрации | Количество | Инвентарный номер, регистрационный (учетный) номер (при наличии) | Вид права |
|-------|---------------------------------|------------|--|-----------|
| | | | | |

* Приложить копии договоров аренды, заверенные арендодателем.

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Сведения*
о результатах финансово-экономической деятельности члена Ассоциации
за _____ год

Общий объем работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства в денежном выражении составил _____ руб.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/
 Индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
 (подпись) (И.О.Фамилия)

Главный _____ / _____ /
 бухгалтер (подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Исполнитель: _____
 (Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Прикладываются:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (при предоставлении формы в налоговый орган - с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы № 1 в налоговый орган);
- Копия формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках» (при предоставлении формы в налоговый орган - с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы №2 в налоговый орган);
- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);
- Аудиторское заключение на последнюю отчетную дату (при наличии).

принято, пронумеровано и скреплено
печатью на 30 (тридцать) листах.

Председательствующий
Общим собранием

В.И. Скобырский

Секретарь Общего собрания

С.Н. Галошев

Председатель
Счетной комиссии

Д.Ю. Майзуров

Председатель
Редакционной комиссии

А.Н. Емельянов

