

## **УТВЕРЖДЕНО**

решением Правления Ассоциации  
«Саморегулируемая организация «Строители  
Чувашии»  
(Протокол № 498 от «08» апреля 2021 года)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Комиссии Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» по разрешению проблемных вопросов в сфере строительства**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», требованиями стандартов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Комиссия Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» по разрешению проблемных вопросов в сфере строительства (далее - Комиссия) создается в соответствии с решением Правления Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» (далее – Ассоциация»).

1.3. Комиссия является действующим выборным органом Ассоциации.

1.4. Комиссия подотчетна Правлению Ассоциации.

1.5. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации, определяющим статус, цели, порядок формирования и осуществления деятельности, пределы полномочий и порядок работы Комиссии.

#### **2. ЦЕЛИ КОМИССИИ**

2.1. Целями работы Комиссии являются:

- организация мероприятий по устранению необоснованных административных барьеров при осуществлении строительной деятельности членами Ассоциации;
- противодействие недобросовестной конкуренции на рынке выполнения работ и оказания услуг в строительной отрасли на территории Чувашской Республики;
- улучшение инвестиционного климата в строительной сфере, содействие реализации на территории Чувашской Республики федеральных, региональных и муниципальных программ, направленных на развитие инвестиционной и инновационной политики в области строительства и строительной индустрии;
- взаимодействия института саморегулирования (Ассоциации) с органами государственной власти и местного самоуправления Чувашской Республики;
- повышение эффективности работы строительных организаций Чувашской Республики;
- создание условий для предпринимательской и профессиональной деятельности в сфере жилищного строительства, развитие и поддержка малого предпринимательства в строительстве в соответствии с действующим законодательством;
- выработка с контролирующими строительством ведомствами единых подходов к осуществлению государственного строительного надзора и контроля за деятельностью членов Ассоциации по выполнению требований технических регламентов, проектной документации и др.;
- организация и проведение с контролирующими строительством органами Чувашской Республики совместных конференций, семинаров, «круглых столов», совещаний и других мероприятий;
- создание с контролирующими строительством органами Чувашской Республики совместных экспертных, консультационных и координационных советов для разработки перспективных проектов, программ и других документов.

2.2. Комиссия при необходимости и по поручению Правления Ассоциации в рамках настоящего Положения может осуществлять взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления Чувашской Республики и по другим направлениям.

### **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 3.1. В состав Комиссии могут входить представители юридических лиц и индивидуальные предприниматели, являющиеся членами Ассоциации, а также независимые специалисты.
- 3.2. Состав комиссии согласовывается с Правлением Ассоциации.
- 3.3. Количественный состав Комиссии не менее 10 членов.
- 3.4. Председатель Комиссии назначается Правлением Ассоциации.
- 3.5. Члены Комиссии избирают из своего состава Секретаря Комиссии.
- 3.5. Работа Комиссии проводится в форме очных заседаний и по средствам видеоконференцсвязи. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в месяц, а также по поручению Правления Ассоциации.
- 3.6. На заседании Комиссии могут присутствовать представители Ассоциации. При необходимости по решению Правления к работе Комиссии могут привлекаться эксперты.
- 3.7. Дата, время и место проведения заседания Комиссии определяется Председателем Комиссии и доводится до сведения членов и приглашенных лиц не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения заседания.
- 3.8. Проект повестки дня заседания Комиссии формируется Председателем Комиссии на основе плана работы Комиссии, предложений членов Комиссии и поручений Правления Ассоциации, и доводится Секретарем Комиссии до сведения ее членов и приглашенных лиц не позднее, чем за 3 (три) рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии.
- 3.9. Замена членов Комиссии другими лицами для участия в заседаниях Комиссии не допускается.
- 3.10. Председательствует на заседаниях Комиссии Председатель Комиссии. Председатель Комиссии:
- осуществляет руководство деятельностью Комиссии и организует ее работу;
  - распределяет обязанности между членами Комиссии;
  - дает поручения членам Комиссии;
  - формирует проект повестки дня заседания;
  - определяет список лиц, приглашенных на заседание.
- 3.11. Организацию деятельности Комиссии обеспечивает Секретарь Комиссии, который осуществляет следующие функции:
- обобщает заключения, замечания и предложения, поступающие от членов Комиссии;
  - обеспечивает членов Комиссии документами и материалами по обсуждаемым вопросам;
  - готовит проект протокола заседания Комиссии и организует его согласование с членами Комиссии и Председателем Комиссии.
- 3.12. Комиссия принимает свои решения открытым голосованием. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
- 3.13. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписанным Председателем и Секретарем.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 4.1. Решение об утверждении настоящего Положения вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия Правлением Ассоциации.