УТВЕРЖДЕН
Собранием учредителей
Протокол №1 от 22 апреля 2009 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол №2 от 04 августа 2009 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол №5 от 20 января 2010 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол №8 от 25 августа 2010 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол №10 от 28 июля 2011 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол №14 от 26 февраля 2015 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол №16 от 30 августа 2016 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол №17 от 26 апреля 2017 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол № 19 от 19 апреля 2018 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол № 21 от 18 июля 2019 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол № 24 от 21 июля 2022 г.

принятие Устава в новой редакции
протокол № 25 от 23 марта 2023 г.

УСТАВ

Ассоциации
«Саморегулируемая организация «Строители Чувашии»

город Чебоксары
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», (далее именуемая в тексте - «Ассоциация») - некоммерческая организация, являющаяся саморегулируемой организацией, созданная в форме ассоциации и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

1.2. Ассоциация создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее - ГрК РФ), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящимУставом.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке. Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, с момента внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в установленном законом порядке.

1.4.Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.5.Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность членства в Ассоциации, равенство членов, самоуправление, гласность, законность, участие каждого члена в управлении Ассоциацией.

1.6.Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, бланки и штампы со своим наименованием, другие средства индивидуализации. Ассоциация имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7.Ассоциация обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8.Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.9.Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.

1.10. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.11. Полное наименование Ассоциации: Ассоциация «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии».

1.12. Сокращенное наименование Ассоциации: А «СО «СЧ».

1.13. Место нахождения Ассоциации: Чувашская Республика, г. Чебоксары.

1.14. Организационно правовая форма – Ассоциация.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями создания и деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. повышение качества строительства, реконструкции, капитального ремонта, сносаобъектов капитального строительства.

2.1.3. обеспечение исполнения членами саморегулируемых организаций обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

2.2. Содержанием деятельности Ассоциации являются разработка и утверждение документов, предусмотренных статьей 55.5 ГрК РФ, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации являются:

2.3.1. обеспечение реализации стратегии развития строительного комплекса в Российской Федерации, повышение качества и конкурентоспособности строительной продукции;

2.3.2. содействие развитию в Российской Федерации свободного предпринимательства и сотрудничества в строительной отрасли, формированию производственных связей и кооперации организаций и предприятий строительной отрасли;

2.3.3. содействие совершенствованию рыночной инфраструктуры в

области строительства в Российской Федерации, защите строительного рынка от недобросовестных участников;

2.3.4. участие в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, участие в разработке инвестиционной политики;

2.3.5. координация действий членов Ассоциации в сфере социально-трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, участие в разработке и реализации планов и программ, управленческих решений, а также подготовке и заключении соглашений по вопросам социально-трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, представление законных интересов и защита прав членов Ассоциации во взаимоотношениях с профсоюзами и их объединениями, органами государственной власти и местного самоуправления, другими объединениями при рассмотрении коллективных трудовых споров;

2.3.6. участие в решении вопросов подготовки и занятости строительных кадров, улучшения условий и охраны труда, снижении диспропорций в оплате труда;

2.3.7. содействие профессиональной консолидации специалистов, занятых в строительной отрасли, повышение престижа профессии строителя;

2.3.8. содействие в организации производственных и учебных центров;

2.3.9. содействие в поддержке доступными средствами ветеранов строительной отрасли;

2.3.10. содействие в организации и совершенствование подготовки и повышения квалификации руководящего состава, специалистов и рабочего персонала членов Ассоциации;

2.3.11. поддержка и стимулирование творческой активности работников строительной отрасли, содействие внедрению достижений науки и техники, а также отечественного и мирового опыта в строительную практику членов Ассоциации, предусматривая для этого в бюджете Ассоциации необходимые средства;

2.3.12. участие в организации проведения тендеров и аукционов по строительным объектам, независимо от источников финансирования, в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, с целью оказания содействия в обеспечении их максимальной объективности и прозрачности;

2.3.13. повышение профессионального и делового уровня членов Ассоциации;

2.3.14. участие в подготовке и обсуждении нормативных актов и иных документов,определяющих строительную политику в Российской Федерации;

2.3.15. оказание всесторонней помощи, защита прав и законных интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, общественных объединениях и других Ассоциациях;

2.3.16. информационное обеспечение членов Ассоциации, в том числе обеспечение технической информацией членов Ассоциации, предоставление информационно- консультативных услуг членам Ассоциации;

2.3.17. осуществление методической, технической и правовой поддержки членов Ассоциации;

2.3.18. организация и участие в целевых конкурсах, выставках, конференциях, совещаниях, семинарах, встречах, симпозиумах;

2.3.19. создание печатного органа Ассоциации и осуществление издательскойдеятельности;

2.3.20. содействие осуществлению единой технической политики в области строительства;

2.3.21. ведение переговоров по заключению отраслевых тарифных соглашений;

2.3.22. содействие правовому, методическому, научному развитию строительства;

2.3.23. привлечение отечественных и зарубежных инвесторов, спонсоров, партнеров дляреализации программ в области строительства.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

3.1.1. разрабатывает и устанавливает условия членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;

3.1.2. разрабатывает и утверждает стандарты и внутренние документы Ассоциации;

3.1.3. осуществляет контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

3.1.4. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.1.5. применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

3.1.6. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном Уставом или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов Ассоциации;

3.1.7. представляет интересы своих членов в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, во взаимоотношениях с профсоюзами и их объединениями;

3.1.8. обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, опубликовывает информацию об этой деятельности в порядке, установленном Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О

саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации;

3.1.9. ведет реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах;

3.1.10. осуществляет иные функции, предусмотренные федеральными законами и настоящим Уставом

3.2. Ассоциация имеет право:

3.2.1. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, члена или членов Ассоциации, либо создающие угрозу такого нарушения;

3.2.2. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3.2.3. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

3.2.4. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

3.2.5. представлять и защищать права и законные интересы членов Ассоциации в их отношениях с другими Ассоциациями;

3.2.6. вести переговоры от имени членов Ассоциации по подготовке, заключению и изменению соглашений по регулированию социально-трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений в строительной отрасли, а также заключатьуказанные соглашения;

3.2.7. создавать ассоциации (союзы), быть членом торгово-промышленных палат, атакже членом иных некоммерческих организаций;

3.2.8. создавать филиалы и открывать представительства Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.9. учреждать средства массовой информации и заниматься

издательской деятельностью в соответствии с законодательством о печати и других средствах массовой информации;

3.2.10. определять штатную численность административно-хозяйственного аппарата, квалификационные требования, устанавливать должностные оклады и условия выплаты материального вознаграждения, а также формы и размеры оплаты работы, проделанной наосновании договора (контракта);

3.2.11. направлять сотрудников в командировки, как в пределах Российской Федерации, так и за ее пределы, направлять за рубеж и приглашать из-за рубежа специалистов, ученых и студентов с целью обмена опытом, обучения, решения иных задач Ассоциации;

3.2.12. создавать целевые и специальные фонды;

3.2.13. совершать сделки и заключать соглашения от своего имени в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.14. обращаться от своего имени в органы государственной власти, осуществляющие контроль и надзор в области строительства, с целью инициирования проверок членов Ассоциации;

3.2.15. осуществлять иные права для решения задач и достижения целей Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации, если ограничение ее прав не предусмотрено федеральным законом и (или) ее учредительными документами.

3.3. Ассоциация не вправе:

3.3.1. осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

3.3.2. разрабатывать и утверждать документы:

3.3.2.1. противоречащие требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям технических регламентов;

3.3.2.2. противоречащие целям, указанным в п. 2.1. настоящего Устава;

3.3.2.3. устанавливающие преимущества для индивидуальных предпринимателей июридических лиц, являющихся учредителями Ассоциации;

3.3.2.4. приводящие к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, в том числе к разделу товарного рынка по территориальному принципу, объему продажи или покупки товаров, ассортименту реализуемых товаров либо составу продавцов или покупателей (заказчиков), созданию препятствий доступу на товарный рынок хозяйствующим субъектам.

3.4. Ассоциация обязана:

3.4.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации, настоящий Устав;

3.4.2. принимать все меры для достижения целей и выполнения задач Ассоциации, кроме тех, которые противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

3.4.3. вести в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, коллективные переговоры, заключать на условиях, установленных

в ходе коллективных переговоров, соглашения с профессиональными союзами и органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

3.4.4. выполнять взятые на себя обязательства;

3.4.5. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной власти, органам местного самоуправления в соответствии с действующимзаконодательством Российской Федерации;

3.4.6. в случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объекта капитального строительства членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации, Ассоциация обязана уведомить об этом орган, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе такого объекта;

3.4.7. информировать членов Ассоциации о заключенных Ассоциацией сделках и соглашениях и по их просьбе предоставлять им тексты указанных сделок и соглашений;

3.4.8. обеспечивать путем опубликования в средствах массовой информации или винформационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет», доступ к информации, предусмотренной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.4.9. отчитываться перед членами Ассоциации в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом;

3.4.10. разрабатывать и утверждать обязательные документы, предусмотренные ГрК РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.4.11. оказывать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом всестороннюю помощь членам Ассоциации при ихобращении в Ассоциацию;

3.4.12. вступить в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, являться членом такого объединения.

3.4.13. нести ответственность перед членами Ассоциации за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения;

3.4.14. нести перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации;

3.4.15. вести в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, дело члена Ассоциации, состав которого определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними

документами Ассоциации;

3.4.16. бессрочно хранить в Ассоциации дела членов Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций указанные дела подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и индивидуальный предприниматель, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

4.1.2. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели, юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:

1) иностранных юридических лиц;

2) случая, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 ГрК РФ, и такой субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

4.1.3. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации является добровольным.

4.1.4. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

4.1.5. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.1.6. Член Ассоциации, осуществляющий различные виды предпринимательской деятельности, может быть членом нескольких саморегулируемых организаций, если такие саморегулируемые организации объединяют субъектов предпринимательской деятельности соответствующих видов.

4.1.7. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.1.8. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов и обладают

равными возможностями для их реализации.

4.2. Члены Ассоциации имеют право:

4.2.1. избирать и представлять кандидатуры для избрания в органы управления Ассоциации;

4.2.2. принимать участие в работе Ассоциации, входить в различные экспертные советы, комитеты и комиссии Ассоциации, свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;

4.2.3. вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации различного рода предложения и замечания по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации и ее органов управления, участвовать в их рассмотрении;

4.2.4. запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о ходе и результатах выполнения решений органов управления Ассоциации и реализации своих предложений;

4.2.5. получать информацию о деятельности Ассоциации и состоянии ее имущества, заключенных сделках и соглашениях, получать информацию о текстах указанных сделок и соглашений, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем подачи письменного заявления на имя Генерального директора Ассоциации;

4.2.6. участвовать в определении содержания и структуры заключаемых Ассоциацией сделок и соглашений в порядке, установленном настоящим Уставом;

4.2.7. использовать принадлежность к Ассоциации в рекламных целях в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации;

4.2.8. обращаться в Ассоциацию с различного рода запросами, связанными с выполнением Ассоциацией своих задач и достижением целей;

4.2.9. получать от Ассоциации помощь в вопросах применения законодательства, регулирующего трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения, разработки локальных нормативных актов, заключения коллективных договоров, соглашений, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;

4.2.10. обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи в пределах, установленных настоящим Уставом задач и целей Ассоциации;

4.2.11. обращаться к помощи Ассоциации для защиты своих прав и законных интересов;

4.2.12. передавать имущество в собственность Ассоциации;

4.2.13. выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время по письменному заявлению;

4.2.14. в случае нарушения прав и законных интересов членов Ассоциации действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и решениями органов управления Ассоциации оспаривать такие действия (бездействие) и решения в судебном порядке, а также требовать возмещения причиненного вреда;

4.2.15. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-

правовые последствия;

4.2.16. требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков;

4.2.17. оспаривать совершенные Ассоциацией сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно – правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации;

4.2.18. участвовать в управлении делами Ассоциации;

4.2.19. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

4.2.20. осуществлять иные права в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.3. Члены Ассоциации обязаны:

4.3.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, а также положения настоящего Устава;

4.3.2. соблюдать обязательные требования утвержденных Ассоциацией внутренних документов;

4.3.3. выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Правления и Председателя Правления;

4.3.4. своевременно уплачивать вступительные, членские взносы, а также иные сборы, участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов (далее – Положение о членстве в Ассоциации), утвержденными в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.3.5. укреплять авторитет Ассоциации;

4.3.6. выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;

4.3.7. предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном настоящим Уставом или иным документом, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации;

4.3.8. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4.3.9. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность;

4.3.10. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

4.3.11. не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана

Ассоциация;

4.3.12. уплачивать иные (целевые, имущественные) взносы по решению Общего Собрания Ассоциации;

4.3.13. в случае, если снижение размера компенсационного фонда возмещения вреда возникло в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда в соответствии со статьей 60 ГрК РФ, член Ассоциации, вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства которого был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны внести дополнительные взносы в компенсационный фонд возмещения вреда в установленный частью 6 статьи 55.16. ГрК РФ срок со дня осуществления указанных выплат;

4.3.14. в случае, если снижение размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств возникло в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда в соответствии со статьей 60.1 ГрК РФ, член Ассоциации, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения которым обязательств по договору строительного подряда или договору подряда на осуществление сноса осуществлялись такие выплаты, а также иные члены Ассоциации, внесшие взносы в такой компенсационный фонд, должны внести дополнительные взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в установленный частью 6 статьи 55.16. ГрК РФ срок со дня осуществления указанных выплат;

4.3.15. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также документами Ассоциации.

4.4. Нарушение или невыполнение обязанностей членом Ассоциации влечет применение в отношении него мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации, заключенными Ассоциацией соглашениями.

4.5. Член Ассоциации, вступивший в Ассоциацию в период действия соглашений, заключенных Ассоциацией, несет ответственность за нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных указанными соглашениями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации, указанными соглашениями.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В СОСТАВ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

5.1. Порядок приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

5.2. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 4.1 Устава, при условии соответствия таких юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено статьей 55.6. ГрК РФ.

5.3. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет в Ассоциацию документы, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением о членстве в Ассоциации.

5.4. Основания для отказа в приеме в члены Ассоциации устанавливаются законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Положением о членстве в Ассоциации.

5.5. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в части 1 ст. 55.7. ГрК РФ, а также в иных случаях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

5.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.7. Дополнительными основаниями для исключения из членов Ассоциации являются:

5.7.1. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

5.7.2. при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

5.7.3. несоблюдение членом Ассоциации технических регламентов, Федерального закона

«О техническом регулировании» и принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, повлекшее за собой причинение вреда;

5.7.4. неисполнение членом Ассоциации требований внутренних документов Ассоциации, в т.ч. несоблюдение стандартов, квалификационных стандартов Ассоциации, положений и иных документов, утвержденных Общим собранием, Правлением Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.7.5. неуплата дополнительного взноса в компенсационные фонды Ассоциации в срок и в размере, установленных решением Общего собрания членов Ассоциации.

5.7.6. в иных случаях, предусмотренных Положением о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты

вступительного взноса, членских взносов.

5.8. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

5.9. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

5.9.1. лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

5.9.2. Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом которого является Ассоциация.

5.10. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.11. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.12. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ.

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации;

6.1.2. Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный органуправления Ассоциации;

6.1.3. Генеральный директор Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации;

6.1.4. Ревизионная комиссия - орган финансово-хозяйственного контроля Ассоциации.

6.2. Специализированными органами Ассоциации являются:

6.2.1. Контрольный комитет - орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации;

6.2.2. Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного

воздействия;

6.2.3. Комиссия по урегулированию конфликта интересов - орган по предотвращениюи урегулированию конфликта интересов.

6.3. Специализированные органы создаются Правлением Ассоциации, они обособлены от иных органов и сотрудников Ассоциации и осуществляют свои функции самостоятельно.

6.4. Правлением Ассоциации могут быть созданы на временной или постоянной основе иные специализированные органы Ассоциации.

6.5. Каждый специализированный орган Ассоциации действует на основанииПоложения, утвержденного Правлением Ассоциации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ.

7.1. Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту – «Общее собрание») является высшим органом управления Ассоциации.

7.1.1. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

7.1.2. Общее собрание членов Ассоциации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, Уставом Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

7.1.3. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими федеральными законами, Уставом Ассоциации вопросы деятельности Ассоциации.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания, решение по которым принимается квалифицированным большинством в 3/5 (три/пятых) голосов отприсутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, относятся следующие вопросы:

7.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

7.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.2.3. избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

7.2.4. избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

7.2.5. назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – Генерального директора, досрочное освобождение такого лица от должности, установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

7.2.6. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких

компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных ГрК РФ;

7.2.7. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

7.2.8. утверждение внутренних документов, отнесенных к компетенции Общего собраниязаконодательством Российской Федерации;

7.2.9. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово- промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций, принятие решений о создании других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

7.2.10. принятие решения о реорганизации, в т.ч. в форме присоединения или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.2.11. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов Ассоциации, за исключением случаев, если такой порядок определенфедеральными законами Российской Федерации;

7.2.12. установление размера вступительного, регулярных членских взносов и порядка их уплаты, принятие решений о дополнительных взносах и иных (целевых, имущественных) взносах членов Ассоциации в ее имущество;

7.2.13. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

7.2.14. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

7.2.15. принятие иных решений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.3. К компетенции Общего собрания, решение по которым принимается простым большинством голосов от присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, относятся следующие вопросы:

7.3.1. избрание Ревизионной комиссии Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных ее членов;

7.3.2. утверждение отчета Правления, Генерального директора Ассоциации, утверждение отчета Ревизионной комиссии;

7.3.3. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

7.3.4. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

7.3.5. принятие иных решений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.4. Общее собрание может быть очередным и внеочередным в форме совместного присутствия.

Очередное Общее собрание созывается один раз в год по решению Правления и проводится не позднее 4 (четырех) месяцев после окончания финансового года.

7.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, за исключением вопросов, решения по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации принимаются тайным голосованием.

7.5.1. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в 3/5 (три/пятых) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Решения Общего собрания по остальным вопросам, принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

7.5.2. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием с использованием карточки для голосования, за исключением вопросов решения, по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации принимаются тайным голосованием.

7.5.3. Решения Общего собрания обязательны для всех членов Ассоциации – как присутствующих на Общем собрании, так и отсутствующих.

7.6. Председательствует на Общем собрании Председатель Правления, при его отсутствии

– заместитель Председателя Правления. В случае необходимости, по решению Правления Ассоциации, Председательствующим на Общем собрании может быть назначено лицо из состава членов Правления Ассоциации.

7.7. На заседании Общего собрания ведется протокол. Протокол заседания Общего собрания подписывается Председательствующим и Секретарем Общего собрания. Протокол пронумеровывается по числу листов, прошнуровывается, скрепляется печатью Ассоциации и подписывается на наклейке-штампе Председательствующим и Секретарем Общего собрания, Председателем Редакционной комиссии, Председателем Счетной комиссии. Протокол хранится в соответствующем деле.

7.7.1. Протокол Общего собрания составляется секретарем Общего собрания не позднее 2- х (двух) рабочих дней после проведения Общего собрания.

7.7.2. Документы, изменения, внесенные в документы, и решения,

принятые Общим собранием, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

7.7.3. Член Ассоциации вправе обжаловать решение, принятое Общим собранием, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. В особых случаях проведение Общего собрания членов Ассоциации может быть организовано в очной форме с использованием средств дистанционного взаимодействия в режиме видеоконференцсвязи, предполагающей непосредственное и одновременное участие членов Ассоциации или их представителей в работе Общего собрания в назначенный день и время за исключением вопросов, требующих тайного голосования по бюллетеням.

7.9. Решение Общего собрания может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, указанных в п.7.2. настоящего Устава.

7.9.1. Заочное голосование проводится по решению Правления Ассоциации.

7.9.2. Между датой начала заочного голосования и датой проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования должно пройти не менее 20 дней - период голосования.

7.9.3. В течение 10 дней со дня принятия Правлением решения о проведении заочного голосования исполнительный орган уведомляет всех членов Ассоциации о проведении Общего собрания путем заочного голосования.

7.9.4. Уведомление членов Ассоциации о проведении заочного голосования осуществляется путем почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Информация о проведении заочного голосования подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

7.9.5. Уведомление о проведении заочного голосования рассылается каждому члену Ассоциации. Рассылка по почте должна осуществляться путем направления в адрес членов Ассоциации заказных писем с уведомлением о вручении.

7.9.6. Вместе с уведомлением о проведении заочного голосования каждому члену Ассоциации высылается бюллетень для голосования или предоставляется информация о порядке и месте его получения.

7.9.7. Контроль за надлежащим уведомлением членов Ассоциации о заочном голосовании осуществляется Генеральным директором Ассоциации.

7.9.8. Уведомление о проведении заочного голосования должно содержать:

- наименование органа управления Ассоциации, принявшего решение о проведении заочного голосования;

- причины проведения заочного голосования;
- вопросы, вынесенные на заочное голосование;
- место и время ознакомления со всеми материалами, имеющими отношение к вопросам, вынесенным на заочное голосование;
- место и период времени, в течение которого члены Ассоциации вправе направить свои предложения о включение в повестку заочного голосования дополнительных вопросов;
- дату принятия решения о проведении заочного голосования;
- дату и место проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования;
- дату, не позднее которой член Ассоциации должен отправить бюллетень для голосования.
- дату окончания процедуры голосования.

7.9.9. В случае принятия Правлением решения об изменении повестки заочного голосования, измененная повестка заочного голосования направляется всем членам Ассоциации до даты начала голосования.

7.9.10. Бюллетень для заочного голосования содержит полное фирменное наименование Ассоциации, дату проведения собрания, формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался», указание о том, что бюллетень должен быть подписан членом Ассоциации, регистрационный номер члена Ассоциации согласно реестра членов Ассоциации.

7.9.11. Заполненный бюллетень для голосования направляется в адрес Ассоциации в срок, указанный в уведомлении.

7.9.12. Бюллетень направляется в Ассоциацию в подлинном виде почтой с уведомлением о вручении, курьером или электронным способом (в случае проставления электронной цифровой подписи в порядке, установленном Федеральным законом "Об электронной цифровой подписи").

7.9.13. День, предшествующий дате проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования, является датой окончания приема бюллетеней, присланных членами Ассоциации на заочное голосование.

7.9.14. Бюллетени, присланные членами Ассоциации на заочное голосование после даты и времени окончания приема бюллетеней, считаются недействительными.

7.9.15. Общее собрание правомочно, если в день проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования предоставлены бюллетени более чем половины членов Ассоциации.

7.9.16. Подсчет голосов осуществляется Счетной комиссией, назначаемой Правлением.

7.9.17. При голосовании учитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим членом Ассоциации оставлен только один из возможных вариантов голосования.

В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в

отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание бюллетеня для голосования недействительным в целом.

7.9.18. По итогам заочного голосования составляется протокол об итогах заочного голосования. Протокол об итогах заочного голосования подписывается Председательствующим и Секретарем Общего собрания. Протокол пронумеровывается по числу листов, прошнуровывается, скрепляется печатью Ассоциации и подписывается на наклейке-штампе Председательствующим Общим собранием, Секретарем, Председателем Редакционной комиссии, Председателем Счетной комиссии. Протокол хранится в соответствующем деле.

7.9.19. После подписания протокола об итогах голосования бюллетени для заочного голосования опечатываются и передаются Ассоциации на хранение.

7.9.20. Протокол об итогах заочного голосования является документом, свидетельствующим о принятии решения Общим собранием членов Ассоциации по вопросам, вынесенным на заочное голосование.

7.9.21. Информация об итогах заочного голосования доводится до членов Ассоциации заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте, факсимильными сообщениями, сообщениями посредством сети "Интернет" или иными способами.

7.9.22. Бюллетени признаются недействительными в случае:

- наличия исправлений в реквизитах бюллетеней;
- если в бюллетене оставлен более чем один вариант голосования;
- если в бюллетене не оставлено ни одного варианта голосования;
- если зачеркнуты все варианты голосования;
- отсутствия в записи реквизитов или подписи члена Ассоциации (при проведении заочного голосования).

8. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

8.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации являетсяПравление Ассоциации.

8.2. Правление не является юридическим лицом, не имеет собственного имущества.

8.3. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию.

8.4. Количественный состав Правления должен быть не более 9 человек.

8.5. Правление выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

8.6. Правление Ассоциации формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов.

8.6.1. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять неменее одной трети членов Правления Ассоциации.

8.6.2. Независимый член Правления Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или

может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Правления Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

8.6.3. В случае нарушения независимым членом Правления Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения, в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

8.7. Состав Правления избирается тайным голосованием на Общем собрании сроком на два года путем голосования отдельно по каждой кандидатуре.

8.7.1. Избранными в состав Правления считаются кандидаты, набравшие 3/5 (три/пятых) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

8.7.2. Членом Правления Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и стаж работы не менее 5 лет.

8.7.3. Лица, избранные в состав Правления, могут переизбираться неограниченное число раз.

8.7.4. Членами Правления не могут быть члены Ревизионной комиссии Ассоциации.

8.8. Руководителем Правления Ассоциации является Председатель Правления.

8.9. Правление Ассоциации избирает из своего состава открытым голосованием заместителя Председателя Правления Ассоциации сроком на два года.

8.9.1. Заместитель Председателя Правления Ассоциации действует на общественных началах.

8.9.2. Заместитель Председателя Правления Ассоциации оказывает Председателю Правления содействие в постоянной работе Правления Ассоциации, выполнении решений, принятых на его заседаниях.

8.9.3. Заместитель Председателя Правления Ассоциации исполняет обязанности Председателя Правления в Правлении Ассоциации в его отсутствие.

8.9.4. Заместитель Председателя Правления отчитывается о своей работе перед Правлением и Председателем Правления.

8.9.5. Правление Ассоциации имеет право досрочно прекратить полномочия Заместителя Председателя Правления в случаях грубого нарушения им своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований и переизбрать его. Вновь избранный Заместитель Председателя Правления Ассоциации приступает к осуществлению своих полномочий на следующий день после дня окончания полномочий предыдущего Заместителя

Председателя Правления Ассоциации.

8.10. Полномочия Правления в целом или полномочия отдельных членов Правления могутбыть досрочно прекращены по решению Общего собрания.

8.10.1. Член Правления вправе добровольно досрочно прекратить свое членство в Правлении, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Правлении прекращается со дня поступления в Ассоциацию соответствующего заявления.

8.10.2. Член Правления считается досрочно прекратившим членство в Правлении со дня его смерти, признания его в установленном законом порядке безвестно отсутствующим, объявления его в установленном законом порядке умершим, в случаи признания его банкротом.

8.10.3. Член Правления считается досрочно прекратившим членство в Правлении со дня ликвидации или прекращения членства в Ассоциации юридического лица, представителемкоторого является данный член Правления. Член Правления, являющийся индивидуальным предпринимателем – членом Ассоциации, считается досрочно прекратившим членство в Правлении со дня прекращения своего членства в Ассоциации.

8.10.4. Член Правления, который является представителем юридического лица – члена Ассоциации, считается досрочно прекратившим членство в Правлении со дня прекращения его полномочий по представлению юридического лица – члена Ассоциации.

8.10.5. Если член Правления представлял по доверенности юридическое лицо – члена Ассоциации, его членство в Правлении досрочно прекращается со дня поступления в Ассоциацию отзыва соответствующей доверенности или окончания срока ее действия, если в последний день ее действия в Ассоциацию не поступила новая доверенность от этого же юридического лица на данного члена Правления.

8.10.6. Член Правления, считается досрочно прекратившим членство в Правлении со дня прекращения его трудовых или иных отношений с юридическим лицом, представителем которого являлся в составе Правления. Член Ассоциации обязан известить Ассоциацию о прекращении трудовых отношений с представителем юридического лица - членом Правления в письменном виде в течение 3 дней с приложением подтверждающих документов.

8.10.7. В случаях грубого нарушения Членом Правления своих обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случае, если такой член Правления своими действиями (бездействием) причинил существенный вред Ассоциации, Правлению, исполнительному органу Ассоциации или аппарату Ассоциации, либо иным образом существенно затрудняет их деятельность и достижение целей, ради которых Ассоциация создавалась или при наличии иных серьезных оснований, Правление может предложить Общему собранию переизбрать данного члена на ближайшем собрании.

8.10.8. При досрочном прекращении полномочий члена Правления действующие члены Правления продолжают осуществлять свои полномочия.

8.10.9. Общее собрание вправе дополнительно избрать членов Правления взамен выбывших. В данном случае, полномочия новых членов Правления действуют до моментаокончания полномочий всего состава Правления.

8.11. Если иное не установлено федеральным законом, к компетенции Правления относятся следующие вопросы:

8.11.1. утверждение стандартов и внутренних документов Ассоциации, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации, и внесение в них изменений;

8.11.2. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о нихи правил осуществления ими деятельности;

8.11.3. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

8.11.4. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации в порядке, предусмотренном Положением о Правлении Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии»;

8.11.5. назначение временно исполняющего обязанности Генерального директора в период между Общими собраниями в случаях, предусмотренных пунктом 10.2.1 настоящего Устава;

8.11.6. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

8.11.7. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации и об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерациии настоящим Уставом.

8.11.8. утверждение документов Ассоциации за исключением тех, которые утверждает Общее собрание и Генеральный директор Ассоциации;

8.11.9. созыв Общего собрания, формирование предложений по повестке дня и решение иных вопросов, связанных с проведением Общего собрания.

8.11.10. представление Общему собранию кандидата либо кандидатов для избрания на должность Председателя Правления Ассоциации;

8.11.11. привлечение средств для финансирования деятельности Ассоциации;

8.11.12. рассмотрение, изменение, согласование, вынесение сметы для утверждения Общим собранием;

8.11.13. рассмотрение рекомендаций Дисциплинарной Комиссии Ассоциации. Рассмотрение жалоб членов Ассоциации на незаконность и необоснованность фактов, изложенных в актах проверок, и на решения Дисциплинарной комиссии, рассмотрение заявлений об обжаловании акта проверки, решения Дисциплинарной комиссии (полностью или в части), принятых по результатам рассмотрения жалоб на действия (бездействие)

членов Ассоциации;

8.11.14. утверждение ежегодного плана проведения проверок членов Ассоциации и отчетов специализированных органов Ассоциации.

8.11.15. разработка и утверждение долгосрочных комплексных программ, разработка и утверждение краткосрочных целевых программ, проектов и планов деятельности Ассоциации;

8.11.16. согласовывает штатное расписание аппарата Ассоциации (совокупности всех структурных подразделений), Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Ассоциации, кандидатуры на должность заместителя Генерального директора и главного бухгалтера Ассоциации;

8.11.17. иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, регламентами и иными документами Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское объединение работодателей

«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве

лиц, осуществляющих строительство» (далее НОСТРОЙ), Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

8.12. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

8.12.1. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если в нем приняли участие более половины членов Правления Ассоциации.

8.12.2. Решения принимаются простым большинством голосов, от числа принявших участие в заседании Правления Ассоциации. По способу проведения голосование может быть открытым и тайным.

8.12.3. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

8.12.4. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Правления Ассоциации.

8.12.5. Внеочередное заседание Правления Ассоциации может быть созвано по инициативе любого члена Правления Ассоциации, а также членами Ассоциации, составляющими в совокупности не менее 25 процентов от общего числа членов Ассоциации.

8.13. Председательствует на заседаниях Председатель Правления, в случае его отсутствия

- заместитель Председателя Правления.

8.14. Решения Правления оформляются в виде протокола в письменной форме в день проведения заседания Правления. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем Правления, пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются печатью Ассоциации и хранятся по месту нахождения Ассоциации.

8.15. Решения, принятые Правлением Ассоциации должны быть размещены на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, если иной срок размещения таких

изменений не установлен федеральным законом.

8.16. Решение Правления может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем) при возникновении вопросов, требующих безотлагательного и оперативного разрешения в том случае, если невозможно провести заседание Правления в очной форме с участием необходимого количества членов Правления.

9. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Председатель Правления Ассоциации является руководителем Правления Ассоциации.

9.2. Председатель Правления избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 2 (два) года из числа избранных членов Правления Ассоциации по представлению Правления Ассоциации.

9.3. Решение Общего собрания об избрании Председателя Правления Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 3/5 (три/пятых) голосов от присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

9.4. Председатель Правления Ассоциации действует на общественных началах, подотчетен Общему собранию, Правлению и должен действовать в интересах Ассоциациидобросовестно и разумно.

9.5. В случаях грубого нарушения Председателем Правления своих обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Председатель Правления своими действиями (бездействием) причинил существенный вред Ассоциации, Правлению, исполнительному органу Ассоциации или аппарату Ассоциации, либо иным образом существенно затрудняет их деятельность и достижение целей, ради которых Ассоциация создавалась или при наличии иных серьезных оснований Общее собрание вправе переизбрать Председателя Правления Ассоциации.

9.6. В случае прекращения по решению Общего собрания полномочий Правления в целом Председатель Правления Ассоциации продолжает осуществлять свои полномочия до вступления в силу решения об избрании нового Председателя Правления Ассоциации.

9.7. Председатель Правления:

9.7.1. принимает решения о созыве Общего собрания Ассоциации, заседания Правления Ассоциации и единоличные решения.

9.7.2. формирует повестку дня Общего собрания, заседаний Правления;

9.7.3. председательствует на Общем собрании Ассоциации, осуществляет общее руководство при проведении Общего собрания, организует работу по выполнению решений Общего собрания;

9.7.4. председательствует на заседаниях Правления Ассоциации, осуществляет общее руководство при проведении заседаний Правления, организует работу по выполнению решений Правления;

9.7.5. решает все иные вопросы, связанные с проведением Общего собрания Ассоциации, заседаний Правления Ассоциации;

9.7.6. подписывает протоколы Общего собрания, заседаний Правления, документы, утвержденные Общим собранием, Правлением, трудовой договор с Генеральным директором, дополнительные соглашения к трудовому договору с Генеральным директором, единоличные решения и иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

9.7.7. может принимать участие от имени Ассоциации за счет целевых средств Ассоциации в работе съездов, конференций, собраний, совещаний, выставок и других мероприятий, связанных с осуществлением основных целей Ассоциации, голосовать на съездах, конференциях, собраниях, совещаниях по своему усмотрению в интересах Ассоциации.

10. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Генеральный директор Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации, назначается Общим собранием сроком на 3 (три) года. Генеральный директор Ассоциации может назначаться неограниченное количество раз.

10.1.1. На должность Генерального директора Ассоциации может быть назначен(а) гражданин(ка) Российской Федерации, имеющий(ая) высшее образование и стаж работы не менее 5 лет.

10.1.2. Выдвижение кандидатур для назначения Генерального директора Ассоциации осуществляется членами Ассоциации.

10.1.3. Решение Общего собрания о назначении Генерального директора Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 3/5 (три/пятых) голосов от присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

10.2. Общее собрание вправе в любое время прекратить полномочия Генерального директора Ассоциации и назначить нового Генерального директора.

10.2.1. Полномочия предыдущего Генерального директора прекращаются:

- со дня назначения нового Генерального директора;
- в день вступления в силу решения Общего собрания о досрочном прекращении его полномочий,
- в день вступления в силу решения суда в случае обжалования решения Общего собрания о досрочном прекращении его полномочий;
- в момент его смерти;
- в день вступления в законную силу решения суда о признании его умершим или без вести пропавшим, или банкротом.

В случае истечения срока полномочий Генерального директора Ассоциации, в период между проведением Общих собраний Ассоциации, его полномочия прекращаются. В этом случае Правление Ассоциации протокольным решением назначает (утверждает) кандидатуру для временного исполнения обязанностей генерального директора Ассоциации до принятия Общим собранием решения о назначении нового Генерального директора. Трудовой договор с временно исполняющим обязанности Генерального директора от имени Ассоциации подписывается Председателем Правления

Ассоциации.

10.3. Лицо, осуществляющее функции Генерального директора Ассоциации, не вправе:

10.3.1. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.3.2. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества.

10.3.3. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

10.3.4. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации. Становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

10.3.5. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации.

10.4. Генеральный директор Ассоциации является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени Ассоциации.

10.5. Генеральный директор Ассоциации в интересах Ассоциации осуществляет полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, документами НОСТРОЙ, внутренними документами Ассоциации и Положением о Генеральном директоре Ассоциации.

10.6. Генеральный директор Ассоциации:

10.6.1. Представляет Ассоциацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях, иных российских, иностранных и международных организациях.

10.6.2. Выдает от имени Ассоциации доверенности; руководит внутренней деятельностью Ассоциации, утверждает внутренние положения Ассоциации (за исключением положений, утверждение которых относится к компетенции иных органов), издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции.

10.6.3. Организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

10.6.4. Вносит предложения на рассмотрение Правления об утверждении сметы доходов ирасходов Ассоциации.

10.6.5. Распоряжается имуществом Ассоциации в соответствии со сметой расходов на содержание Ассоциации и с назначением имущества, в том числе путем совершения от имени Ассоциации гражданско-правовых сделок.

10.6.6. От имени Ассоциации заключает с банками и иными кредитными организациями договоры об открытии счетов, в том числе в иностранной валюте, о размещении денежных средств Ассоциации на специальных счетах и депозитах.

10.6.7. От имени Ассоциации заключает с российскими кредитными организациями договоры специального банковского счета.

10.6.8. Обладает правом подписи всех банковских документов Ассоциации.

10.6.9. Подписывает от имени Ассоциации финансовые и бухгалтерские документы.

10.6.10. Осуществляет организацию подготовки и проведения заседаний Общего собрания, Правления Ассоциации, заседаний Ревизионной комиссии Ассоциации, в том числе организацию подготовки необходимых документов и материалов.

10.6.11. Ежегодно представляет на Общем собрании отчет о деятельности Ассоциации, в том числе об исполнении сметы Ассоциации. Выдает члену Ассоциации информацию о деятельности Ассоциации по письменному заявлению члена Ассоциации и знакомит с бухгалтерской и иной документаций Ассоциации.

10.6.12. Принимает решение о направлении запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления о предоставлении информации, необходимой для выполнения Ассоциацией возложенных федеральными законами функций.

10.6.13. Обеспечивает раскрытие информации об Ассоциации в объеме и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

10.6.14. Представляет Правлению документы о приеме в члены или исключении из членов Ассоциации.

10.6.15. Принимает решение об обращении в суд с исковым заявлением.

10.6.16. Осуществляет организацию рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в Ассоциацию.

10.6.17. Утверждает:

- штатное расписание аппарата (совокупности всех структурных подразделений) Ассоциации, Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Ассоциации - по согласованию с Правлением Ассоциации;

- положения о структурных подразделениях Ассоциации, должностные инструкции работников, распределение должностных обязанностей между работниками, занимающими руководящие должности, и иные локальные нормативные акты Ассоциации в рамках своей компетенции.

От имени Ассоциации заключает, изменяет условия и расторгает трудовые договоры с работниками Ассоциации; принимает решение о привлечении в случае необходимости для выполнения отдельных работ специалистов на договорной основе, определяет порядок и размер оплаты их труда.

Согласовывает кандидатуру на должность заместителя Генерального директора и главного бухгалтера с Правлением Ассоциации.

10.6.18. Обеспечивает ведение Реестра членов Ассоциации, внесение в него сведений, предоставление выписок из реестра членов

Ассоциации.

10.6.19. Вносит на утверждение Правления Ассоциации план проверок членов Ассоциации и обеспечивает их проведение.

10.6.20. Принимает решение о проведении внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации.

10.6.21. Отвечает за организационно-техническое обеспечение проведения Общих собраний и заседаний Правления Ассоциации.

10.6.22. Принимает решения по всем иным текущим вопросам деятельности Ассоциации, не отнесенным к компетенции Общего собрания и Правления Ассоциации;

10.6.23. Осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, документами НОСТРОЙ, внутренними документами Ассоциации.

10.6.24. В случае невозможности исполнения Генеральным директором Ассоциации своих полномочий, в том числе в случае его временного отсутствия, увольнения, полномочия Генерального директора Ассоциации исполняет лицо, назначаемое Правлением Ассоциации.

10.7. Генеральный директор Ассоциации несет персональную ответственность за результаты деятельности в рамках своих полномочий.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ревизионная комиссия является органом финансово-хозяйственного контроля Ассоциации и подотчетна Общему собранию Ассоциации. Деятельность Ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о ревизионной комиссии в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» и иными внутренними документами Ассоциации.

11.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием сроком на три года и действует на общественных началах. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется Общим собранием, но не менее 3 (трех) человек.

11.3. Членами Ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Правления Ассоциации и штатные сотрудники Ассоциации.

11.4. Ревизионную комиссию возглавляет председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии из ее состава сроком на три года.

11.5. Компетенция Ревизионной комиссии:

11.5.1. осуществляет контроль и проводит ежегодные и внеочередные ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

11.5.2. дает заключения по годовым отчетам и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

11.5.3. контролирует состояние компенсационных фондов возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств;

11.5.4. осуществляет проверку правомочности решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным

органом управления Ассоциации;

11.5.5. ежегодно отчитывается о результатах ревизий финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации перед Общим собранием членов Ассоциации;

11.5.6. проверяет законность заключенных договоров от имени Ассоциации, совершаемых сделок, расчетов с контрагентами;

11.5.7. проверяет правильность составления балансов Ассоциации, отчетной документации;

11.5.8. следит за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении деятельности Ассоциации, ее органов и должностных лиц.

11.6. Ревизионная комиссия Ассоциации имеет право:

11.6.1. требовать от лиц, занимающих должности в органах управления Ассоциации, необходимые пояснения по вопросам, возникающим в ходе проведения проверок и ревизий, в устной или письменной форме;

11.6.2. получать и знакомиться с документами о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

11.6.3. требовать созыва внеочередного Общего собрания, в том числе по результатам проверки при возникновении угрозы интересам Ассоциации или выявлении злоупотреблений должностных лиц, а также когда выявленные нарушения требуют принятия решения по вопросам, относящимся к компетенции указанных органов управления Ассоциации.

11.7. Должностные лица Ассоциации обязаны предоставить Ревизионной комиссии требуемые документы о финансово-хозяйственной деятельности Общества не позднее чем через 5 (дней) дней после осуществления комиссией устного или письменного запроса.

11.8. Ревизионная комиссия Ассоциации обязана:

11.8.1. своевременно и полно проводить проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

11.8.2. своевременно и добросовестно изучать все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки;

11.8.3. давать оценку достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах Ассоциации;

11.8.4. по итогам проверок (ревизий) во всех случаях составлять справки (акты, заключения), включающие выводы и предложения по исправлению выявленных недостатков;

11.8.5. требовать от соответствующих органов управления Ассоциации устранения выявленных нарушений;

11.8.6. соблюдать коммерческую тайну;

11.8.7. не разглашать конфиденциальные сведения, к которым члены Ревизионной комиссии Ассоциации имеют доступ при выполнении своих функций;

11.8.8. своевременно доводить до сведения Общего собрания результаты осуществленных проверок (ревизий) в форме отчета.

11.9. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия Ассоциации составляет отчет. Отчет

подписывается председателем Ревизионной комиссии Ассоциации, принимавшим участие в проверке. Отчет Ревизионной комиссии подлежит утверждению на очередном Общем собрании членов Ассоциации.

11.10. По письменному требованию не менее чем 1/10 (одной десятой) от общего числа членов Ассоциации, направляемому в Правление Ассоциации, проводится внеочередная ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.11. Председатель Ревизионной комиссии может присутствовать на любом заседании Правления Ассоциации.

12. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.

12.1. Члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, а также работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора, признаются заинтересованными лицами.

12.2. Материальная или иная заинтересованность указанных в п.12.1. настоящего Устава лиц, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) его членов, признается их личной заинтересованностью.

12.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в п. 12.1 настоящего Устава лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

12.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

12.5. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов устанавливаются настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

12.6. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

а) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;

б) сделка должна быть одобрена Правлением Ассоциации.

12.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, может быть признана судом

недействительной.

12.8. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере причиненных убытков. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

13. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА.СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПЕРЕД ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ВЫПОЛНЕННЫХ ИМИРАБОТ, ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И ИНЫМИ ЛИЦАМИ.

13.1. Имущество и средства Ассоциации формируются за счет вступительных, членских и целевых взносов членов Ассоциации, пополняются из других источников в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.2. Источниками средств Ассоциации являются:

13.2.1. вступительные, членские и целевые взносы, иные сборы, а также другие регулярные или единовременные поступления от членов Ассоциации;

13.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и организаций;

13.2.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

13.2.4. средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

13.2.5. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

13.2.6. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

13.2.7. поступления от мероприятий, проводимых Ассоциацией;

13.2.8. другие поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13.3. Средства Ассоциации могут быть использованы только для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами Ассоциации в качестве их дохода.

13.4. Имущество и средства Ассоциации используются только в уставных целях и на основании сметы, которая должна утверждаться на каждый финансовый год. В случае если смета на очередной финансовый год не утверждена до начала финансового года, то до утверждения сметы в очередном финансовом году средства Ассоциации используются ежемесячно в размере 1/12 части средств, предусмотренных на прошедший финансовый год

по каждой статье расходования сметы на прошедший финансовый год. В целях применения настоящего пункта финансовым годом считается период с «01» января до

«31» декабря.

13.5. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

13.6. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

13.7. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации, в том числе после выхода из Ассоциации, не сохраняют прав на переданное ими Ассоциации имущество, в том числе на членские и иные взносы.

13.8. Ассоциация применяет следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

- создание по решению Общего собрания системы страхования;
- формирование компенсационного фонда или нескольких компенсационных фондов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.9. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных ГрК РФ.

13.10. Ассоциация в случаях, установленных настоящим Кодексом, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда или договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случаях, предусмотренных ГрК РФ. Саморегулируемая организация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных ГрК РФ.

13.11. Компенсационные фонды формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, установленном законодательством РФ.

13.12. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров

подряда на выполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взноса (взносов), а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случая, предусмотренного ГрК РФ.

13.13. Доход, полученный от размещения и инвестирования средств компенсационного(ых) фонда(ов), направляется на пополнение компенсационного(ых) фонда(ов) и покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий размещения (инвестирования) средств компенсационного(ых) фонда(ов).

13.14. Не допускается осуществление выплат из компенсационного(ых) фонда(ов), за исключением случаев, предусмотренных ГрК РФ.

13.15. При уменьшении размера компенсационного фонда ниже размера, определяемого в соответствии законодательством Российской Федерации, Генеральный директор Ассоциации, Ревизионная комиссия Ассоциации информирует об этом членов Правления и вносит предложение о восполнении средств компенсационного фонда за счет взносов членов Ассоциации, а также бывших членов Ассоциации, по вине которых был причинен вред или совершены действия (бездействие), в результате которых была осуществлена выплата из соответствующего компенсационного фонда, а также предложение о размерах таких взносов.

Решение о дополнительных взносах в компенсационный(ые) фонд(ы) и о размерах таких взносов с целью его восполнения до размера, определяемого в соответствии законодательством Российской Федерации, принимает Общее собрание.

13.16. Порядок формирования, размещения и (или) инвестирования компенсационных фондов Ассоциации, размер и порядок оплаты взносов в компенсационные фонды Ассоциации, порядок и основания осуществления выплат из компенсационных фондов определяются законодательством Российской Федерации и положениями, утвержденными Общим собранием, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации не должны быть ниже определяемых ГрК РФ.

14. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

14.1. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из

государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство:

Ассоциация обязана хранить следующие документы:

14.1.1. учредительные документы Ассоциации, а также внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;

14.1.2. протокол собрания Учредителей Ассоциации, содержащий решение о создании Ассоциации, а также иные решения, связанные с созданием Ассоциации;

14.1.3. документ, подтверждающий государственную регистрацию Ассоциации;

14.1.4. документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;

14.1.5. стандарты и внутренние документы Ассоциации;

14.1.6. протоколы заседаний Общего собрания и заседаний Правления Ассоциации;

14.1.7. отчеты ревизионных и контрольных органов;

14.1.8. решения руководящих органов Ассоциации;

14.1.9. документы, предусмотренные ГрК РФ;

14.1.10. иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания, Правления и Председателя Правления Ассоциации.

15. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

15.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) или ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания, либо по решению суда.

15.2. В случае реорганизации Ассоциации все ее права переходят к правопреемнику(правопреемникам).

15.3. В случае реорганизации Ассоциации все документы Ассоциации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются Ассоциации - правопреемнику.

15.4. Ликвидация Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации, осуществляется только после исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций и зачисления в порядке и в срок, которые установлены частью 14 статьи 55.16 ГрК РФ, средств ее компенсационного фонда (компенсационных фондов) на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, членом которого являлась Ассоциация.

Ликвидация Ассоциации производится ликвидатором или ликвидационной комиссией, образуемой Общим собранием. Общее собрание

устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для заявления претензий кредиторов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.5. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидатором или ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной законодательством Российской Федерации.

15.6. При недостаточности имущества Ассоциации оно распределяется между кредиторами в соответствующей очередности пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидатор или ликвидационная комиссия вправе реализовать имущество Ассоциации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.7. При ликвидации Ассоциации имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации, на цели, в интересах которых она была создана, и (или) наблаготворительные цели.

Средства компенсационных фондов не подлежат выплате кредиторам Ассоциации или распределению среди членов Ассоциации, а передаются соответствующему Национальному объединению саморегулируемых организаций, членом которой является Ассоциация, в соответствии с п. 12.18. настоящего Устава.

15.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15.9. Ассоциация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение.

16. СВЕДЕНИЯ О СИМВОЛИКЕ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация имеет эмблему, которая может использоваться в цветном и чѐрно-беломвариантах.

16.2. Описание эмблемы Ассоциации:

Эмблема представляет собой круг, в центре которого расположено изображение трѐх многоэтажных домов, а по контуру указано наименование Ассоциации «АССОЦИАЦИЯ СО СТРОИТЕЛИ ЧУВАШИИ».

16.3. Изображение эмблемы Ассоциации:

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

17.1. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимается Общим собранием, в порядке, установленном настоящим Уставом.

17.2. Все изменения настоящего Устава подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц «16» июня 2009 года, ОГРН 1092100000728.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике внесены «17» июня 2009 года за учетным номером 2114060064.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «13» апреля 2023 года за государственным регистрационным номером 2232100130722.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Чувашской Республике О.Н.Никонова

«14» апреля 2023 года

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 37
(тридцать семь) листов

Начальник
Управления О.Н.Никонова